



Wstęp oraz informacje ogólne o inwestycji A1.2.1.

Inwestycja A1.2.1. „Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności” w ramach programu Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

Zasady uczestnictwa w naborze

-  Dla mikro przedsiębiorców, małych lub średnich, prowadzących działalność w sektorze HoReCa, turystyka, kultura, dotkniętych pandemią COVID-19 w Polsce
-  Wnioskodawca jest zobowiązany wykazać, iż w latach 2020 lub 2021 odnotował spadek obrotów w wysokości **co najmniej 20%**, liczonych rok do roku
-  Przedsięwzięcie MŚP może otrzymać wsparcie, jeżeli realizuje działania w ramach następujących komponentów:
 - inwestycyjnego;
 - szkoleniowego;
 - doradczego.

Ogólne zasady naboru



Nabór wniosków trwa od 18 lipca 2024 r. do **3 października 2024 r.** (w ostatnim dniu naboru do godziny 16:00).



Wnioski składane są do Operatora
Fundacja Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości



Obejmuje województwa:

- dolnośląskie;
- lubuskie;
- wielkopolskie



Kwota środków dla regionu przeznaczonych na wsparcie przedsiębiorstw MŚP
138 965 245,30 zł:

- dla województwa dolnośląskiego – 68 568 892,79 zł;
- dla województwa lubuskiego – 18 511 744,87 zł;
- dla województwa wielkopolskiego – 51 884 607,64 zł.

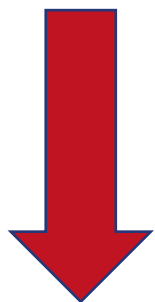
Termin realizacji przedsięwzięcia MŚP

- ✓ Realizacja przedsięwzięcia MŚP nie może zostać **rozpoczęta przed dniem ani w dniu złożenia wniosku**;
- ✓ Założony we wniosku okres realizacji przedsięwzięcia MŚP **nie może być dłuższy niż 12 kolejnych miesięcy**, licząc od dnia rozpoczęcia realizacji przedsięwzięcia MŚP;
- ✓ Założone rozpoczęcie przedsięwzięcia MŚP zaplanowane jest **nie później niż w ciągu 3 miesięcy od złożenia wniosku** o objęcie przedsięwzięcia MŚP wsparciem;
- ✓ Okres realizacji przedsięwzięcia MŚP nie może wykraczać poza datę **31 stycznia 2026 r.**

Zasady finansowania przedsięwzięć MŚP

- ✓ Maksymalna wartość kosztów kwalifikowalnych
600 000,00 zł
- ✓ Maksymalna wysokość dofinansowania
540 000,00 zł
- ✓ Maksymalna intensywność wsparcia **90%**. Intensywność wsparcia dla wszelkich wydatków w zakresie danego komponentu jak i dla wszystkich komponentów realizowanych w ramach przedsięwzięcia MŚP musi być **jednakowa**.
- ✓ Wsparcie na realizację przedsięwzięcia MŚP jest udzielane w ramach pomocy **de minimis**.
- ✓ Wsparcie przedsięwzięcia MŚP jest udzielane w formie **refundacji** części poniesionych kosztów kwalifikowalnych przedsięwzięcia MŚP.

Złożenie wniosku



The screenshot shows the LSI application portal. On the left, there is a login section with the text "Zaloguj się, wybierz sposób logowania" and two buttons: "Login.gov.pl" and "Login i hasło". On the right, there is a section titled "Aktualności" (News) with a date "12 sierpnia 2024" and a headline "Zmiana terminu zakończenia naboru dla HoReCa!". Below the headline, there is a list of news items with dates and titles. At the bottom of the news section, there is a link "WIĘCEJ" (More).



Wniosek należy złożyć **wyłącznie** w postaci elektronicznej w **systemie LSI** udostępnionym pod adresem **lsi.parp.gov.pl**



Wnioskodawca może złożyć tylko **jeden** wniosek o wsparcie w ramach **Inwestycji**.



W przypadku złożenia **większej liczby** wniosków ocenie będzie podlegał wniosek złożony **najwcześniej**.

Co oznacza, że Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w ramach Inwestycji?

- ✓ Wnioski złożone później nie zostaną dopuszczone do oceny spełnienia kryteriów wyboru przedsięwzięć MŚP, o czym Operator poinformuje Wnioskodawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- ✓ Wnioskodawca może złożyć kolejny wniosek w przypadku, gdy wycofał wniosek albo gdy wniosek złożony przez Wnioskodawcę zostanie negatywnie oceniony.
- ✓ Pamiętaj! Przed złożeniem kolejnego wniosku, Twój poprzedni wniosek powinien mieć status „Wycofany” lub „Odrzucony” w systemie LSI.
- ✓ W przypadku, gdy jeden z wniosków został pozytywnie oceniony to nie może on złożyć kolejnego w ramach Inwestycji.

Wycofanie wniosku



Wycofania wniosku należy dokonać w systemie LSI oznaczając takie działanie w systemie i załączając **obraz pisma o wycofaniu wniosku**.



Pismo musi być **podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Wnioskodawcy**.



Status wniosku na „**wycofany**” zmienia się po zatwierdzeniu wycofania przez JW.

Dywersyfikacja

W jaki sposób można dokonać dywersyfikacji lub rozszerzenia działalności? Może to nastąpić m. in. „unowocześnienie bazy usługowej lub produkcyjnej”.

Rozszerzenie

Czym jest nowy produkt? „Nowy” (produkt lub usługa), to zgodnie ze słownikiem języka polskiego „nie istniejący wcześniej”. Wobec tego nowym nie można nazwać produktu lub usługi, które zostały zmienione, zmodyfikowane czy ulepszone.

Nowy produkt lub usługa

Unowocześnienie bazy usługowej lub produkcyjnej musi nastąpić przez „uruchomienie produkcji nowego produktu lub rozpoczęcie świadczenia nowej usługi”.



Dziękuję za uwagę

Dokumentacja dostępna na stronie internetowej
PARP:

www.parp.gov.pl/kpo-horeca