

Eksport pytań: Platformy Startowe

Jakie informacje należy umieścić w zakładce partner (nie mogą znaleźć takiej informacji w Instrukcji wypełniania, ani w regulaminie) oraz kogo należy rozumieć mianem "partner"?

W Sekcji III wniosku *Pomysłodawca*, która ma w Generatorze Wniosków dokładnie taką nazwę, zgodnie z Instrukcją wypełniania Wniosku inkubacyjnego, należy jednokrotnie dodać sekcję a pola w sekcji należy uzupełnić danymi adresowymi pomysłodawcy. Wskazuje na to zarówno nazwa Sekcji III *Adres Pomysłodawcy* jak i nazwa pól do uzupełnienia w Generatorze wniosków określonych jak *Adres Pomysłodawcy*.

Na jakich obszarach wsparcia koncentruje się PARP w kontekście programu Polska Wschodnia (POPW)?

PARP wspiera mikro-, małych i średnich przedsiębiorców konkretnymi działaniami, które dynamizują ich rozwój, podnoszą potencjał innowacyjności i konkurencyjności, umożliwiają podjęcie współpracy z jednostkami naukowymi i instytucjami otoczenia biznesu. Koncentrujemy się na pięciu obszarach wsparcia:

- inwestycje w innowacje
- dizajn
- rynek start-upowy
- internacjonalizacja
- infrastruktura

W jaki sposób PARP uczestniczy w programie Polska Wschodnia (POPW)?

PARP uczestniczy w Programie Operacyjnym Polska Wschodnia jako Instytucja Pośrednicząca odpowiedzialna za realizację działań w ramach osi priorytetowych: I (Przedsiębiorcza Polska Wschodnia) i II (Nowoczesna infrastruktura transportowa).

Czym jest Program Operacyjny Polska Wschodnia (POPW)?

Program Operacyjny Polska Wschodnia (POPW) wspiera innowacyjną przedsiębiorczość w województwach: lubelskim, podlaskim, podkarpackim, świętokrzyskim i warmińsko-mazurskim. Środki przeznaczone są na rozwój start-upów, a także na wsparcie firm, które chciałyby budować swoją przewagę konkurencyjną w kraju i za granicą w oparciu o wykorzystanie wyników prac badawczo-rozwojowych, wzornictwa czy tworzenie produktów sieciowych. Dzięki środkom z POPW możliwe są też inwestycje dotyczące zrównoważonej mobilności miejskiej w miastach wojewódzkich makroregionu oraz rozwój połączeń drogowych.

Jeżeli pomysł zgłoszony do udziału w platformie zostanie odrzucony, czy możliwe jest jego dopracowanie i ponowne złożenie wniosku?

W sytuacji, gdy pomysł biznesowy za pierwszym razem nie przejdzie pomyślnie oceny ekspertów Platformy startowej, po odpowiednich modyfikacjach założeń pomysłu można ponownie aplikować do programu inkubacji.

Do kiedy można składać wnioski i czy konkurs jest podzielony na rundy?

Wnioski o dofinansowanie mogą być składane w terminie od 30 kwietnia do 14 czerwca 2018 r. (w ostatnim dniu naboru do godz. 16:00:00).

Czy osoba, która aplikuje do projektu może mieszkać poza obszarem Polski Wschodniej, a działalność prowadzić na jej obszarze?

Warunkiem obligatoryjnym dla objęcia pomysłu biznesowego programem inkubacji jest zarejestrowanie działalności gospodarczej, nie zaś zameldowanie pomysłodawcy na terenie Polski Wschodniej.

Co zalicza się do kosztów kwalifikowanych ?

W ramach konkursu można kwalifikować koszty bezpośrednie personelu oraz koszty pośrednie. Do kosztów bezpośrednich zaliczmy koszty podstawowych usług inkubacji świadczonych na rzecz przedsiębiorstwa typu startup, koszty specjalistycznych usług związanych z opracowaniem nowego lub znacząco ulepszanego produktu, zakupu materiałów niezbędnych do przeprowadzenia badań, wsparcia w obszarze zarządzania i przedsiębiorczości pod kątem rozwijanego pomysłu, wsparcia w obszarze analiz potrzeb klienta wsparcia w obszarze projektowania graficznego, uzyskania ochrony praw własności przemysłowej, koszty udziału w międzynarodowych targach, wystawach i misjach gospodarczych przedsiębiorstwa typu startup, koszty działań informacyjno-promocyjnych, z uwzględnieniem realizacji komponentu edukacyjnego skierowanego do potencjalnych pomysłodawców oraz pomysłodawców zakwalifikowanych do programu inkubacji. Do kosztów bezpośrednich personelu zaliczmy koszty wynagrodzenia personelu zaangażowanego w inkubację przedsiębiorstw typu startup, koszty wynagrodzenia wraz z pozapłacowymi kosztami pracy personelu zarządzającego projektem. Do kosztów pośrednich rozliczanych stawką ryczałtową, w szczególności:

- koszty wynajmu lub utrzymania budynków niezbędnych dla realizacji projektu, z wyłączeniem kosztów adaptacji pomieszczeń dla celów realizacji projektu;
- koszty administracyjne, z wyłączeniem kosztów ubezpieczeń majątkowych;
- koszty delegacji osób zaangażowanych w realizację projektu (tj. personelu zarządzającego projektem i zespołu projektu zaangażowanego w realizację programu inkubacji przedsiębiorstw oraz mentorów);
- koszty ustanowienia i utrzymania zabezpieczenia.

Ile trwa ocena projektu ?

Ocena projektów trwa do 90 dni, liczonych od dnia zakończenia naboru wniosków o dofinansowanie.

Jakie kryteria podlegają ocenie przy wyborze projektów?

Ocena projektów dokonywana jest w oparciu o kryteria wyboru projektów właściwe dla danego etapu oceny, określone w załączniku nr 1 do regulaminu na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie oraz informacji lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 Regulaminu (jeśli wnioskodawca był wezwany do ich złożenia), a także informacji udzielanych przez wnioskodawcę podczas posiedzenia Panelu Ekspertów. Kryteria I etapu oceny to: 1) Kwalifikowalność Wnioskodawcy w ramach poddziałania; 2) Projekt jest realizowany w makroregionie Polski Wschodniej; 3) Przedmiot projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia w ramach Poddziałania W I etapie oceny należy spełnić wszystkie kryteria łącznie i otrzymać 3 pkt, aby projekt mógł być oceniany w II etapie. Kryteria II etapu oceny to: 1) Koncepcja programu inkubacji; 2) Zasoby i potencjał Wnioskodawcy do zarządzania projektem jako Animator Platformy startowej; 3) Zasoby i potencjał Wnioskodawcy do inkubacji przedsiębiorstw typu startup; 4) Zasoby i potencjał

Partnerów do inkubacji przedsiębiorstw typu startup; 5) Koncepcja naboru pomysłów biznesowych oraz działań informacyjno- promocyjnych; 6) Koncepcja rozwoju działalności inkubacyjnej Wnioskodawcy, w tym możliwość jej kontynuacji po zakończeniu finansowania w ramach 1.1.1 POPW; 7) Koncepcja działań wspomagających startupy w pozyskiwaniu źródeł finansowania rozwoju działalności po zakończeniu inkubacji; 8) Wskaźniki projektu są obiektywnie weryfikowalne i odzwierciedlają założone cele projektu; 9) Wydatki w ramach projektu są kwalifikowalne, racjonalne i uzasadnione; 10) Projekt jest zgodny z zasadami horyzontalnymi wymienionymi w art. 7 i 8 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013.

Jaka jest maksymalna intensywność dofinansowania?

Minimalna kwota kosztów kwalifikowanych projektu wynosi: 10 000 000,00 zł Maksymalna kwota kosztów kwalifikowanych projektu wynosi: 25 000 000,00 zł Maksymalna intensywność dofinansowania projektu wynosi 100 % kosztów kwalifikowalnych

Jak należy rozumieć okres realizacji projektu?

Należy podać okres realizacji projektu (w formacie rrrr/mm/dd), w którym planowane jest rozpoczęcie oraz zrealizowanie pełnego zakresu rzeczowego i finansowego projektu, co jest rozumiane jako okres od pierwszej czynności związanej z projektem do dnia złożenia wniosku o płatność końcową. Należy pamiętać, że okres realizacji projektu w ramach poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów może zakończyć się najpóźniej 31.12.2023 r. Rozpoczęcie realizacji projektu może nastąpić przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie w Generatorze Wniosków. Niemniej jednak wydatki poniesione przed datą złożenia wniosku nie będą kwalifikowane do wsparcia. Najpóźniej w ostatnim dniu okresu realizacji projektu beneficjent zobowiązany jest złożyć wniosek o płatność końcową. W związku z tym okres realizacji projektu musi uwzględniać zarówno okres niezbędny do rzeczowej realizacji projektu, jak również czas potrzebny na poniesienie wszystkich zaplanowanych wydatków oraz złożenie wniosku o płatność końcową.

Kto może zostać wnioskodawcą?

O dofinansowanie mogą ubiegać się wyłącznie podmioty będące ośrodkami innowacji, spełniające kryterium kwalifikowalności wnioskodawcy, zlokalizowane w Polsce Wschodniej, tj. na obszarze województw warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, świętokrzyskiego, lubelskiego, podkarpackiego.

Czy zupełnie niedoświadczony podmiot może spełnić kryteria animatora platformy bazując na doświadczeniu swoich założycieli/ właścicieli?

Animatorem platformy startowej może zostać ośrodek innowacji, który spełnia m.in. wymagania określone w kryterium nr 1 w ramach I etapu oceny: Kwalifikowalność Wnioskodawcy w ramach poddziałania. Poza spełnieniem wymogów w zakresie posiadanych zasobów technicznych i kadrowych Animator platformy musi posiadać praktyczny potencjał dla skupienia wokół siebie szeregu podmiotów różnego szczebla (w tym obligatoryjnie: uczelni z makroregionu Polski Wschodniej, średniego lub dużego przedsiębiorcy oraz inwestora prywatnego) oraz winien posiadać stosowną pozycję na rynku, aby czerpać z ekosystemu, zasobów mentorskich i w maksymalnym stopniu gwarantować odpowiednią jakość usług świadczonych na rzecz startupów.

Czy pokrycie kosztów partnera, wartości wynagrodzenia managera lub eksperta liczymy jako sumę kosztów partnera i eksperta rocznie czy jako suma w okresie realizacji całego projektu?

Niedozwolone jest dzielenie usługi w celu ominięcia zastosowania odpowiedniej procedury wyboru. Zgodnie z zasadą konkurencyjności, wartość danego kosztu, w tym przypadku kosztu wynagrodzenia menedżera inkubacji lub eksperta liczymy jako sumę w okresie realizacji całego projektu. Należy zastosować odpowiednią procedurę zgodną z wartością „zamówienia” oraz rodzajem podmiotu zamawiającego. W przypadku zamówień, do których nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), w których postępowanie o udzielenie zamówienia wszczęto przed dniem zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, zastosowanie mają wymogi określone w rozdziale 6.5 Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w tym w szczególności dotyczące rozeznania rynku i zasady konkurencyjności.

Czy jeśli obligatoryjnym partnerem ma być uczelnia wyższa i fundusz inwestycyjny - to czy muszą to być partnerzy kosztowi ?

Zgodnie z Kryterium wyboru projektów nr 4 Zasoby i potencjał Partnerów do inkubacji przedsiębiorstw typu startup, pkt 1 struktura partnerstwa, konieczne jest, aby projekt realizowany był w partnerstwie, w którym powinny uczestniczyć minimum: jedna uczelnia z Polski Wschodniej, jeden inwestor prywatny oraz jedno średnie lub duże przedsiębiorstwo. W ramach ww. partnerstwa nie ma możliwości bezkosztowego udziału któregokolwiek z partnerów. Każdy z partnerów powinien pełnić określoną rolę w projekcie oraz wskazać, jakie usługi podstawowe lub specjalistyczne będzie wykonywać w ramach procesu inkubacji. W stosunku do zadeklarowanych zadań, należy wskazać jakie zasoby kadrowe i techniczne zostaną zaangażowane do ich realizacji, natomiast w załączniku nr 2 do Wniosku o dofinansowanie Rozszerzony plan finansowy projektu należy przedstawić koszty tych działań w podziale na kwartały realizacji projektu dla każdego z partnerów. Należy zaznaczyć, iż załącznikiem do Wniosku o dofinansowanie jest kopia umowy partnerstwa spełniająca wymogi określone w art. 33 ust. 5 Ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014- 2020, w tym m.in. sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów. Podkreślenia wymaga również, iż zgodnie z ww. dokumentem w ramach Kryterium wyboru projektów nr 1 Koncepcja programu inkubacji, oceniany ma być również planowany przez Wnioskodawcę ekosystem dla startupów, który ma powstać w wyniku realizacji projektu. Ekosystem tworzony jest przez jednostki samorządu terytorialnego oraz inne instytucje, np. uczelnie, organizacje pozarządowe, czy też instytucje z sektora IOB, które będą realizować działania zwiększające atrakcyjność otoczenia Platformy startowej. W przypadku współpracy z podmiotami ze środowiska ekosystemu startupowego należy zaplanować współpracę bez rozliczeń finansowych.

Czy partner, który wykonuje zadania w projekcie, może otrzymać na początku zaliczkę ?

W przypadku pozytywnej oceny wniosku o dofinansowanie, stosownie do art. 52 ust. 3 ustawy wdrożeniowej, stroną umowy o dofinansowanie jest jedynie Animator Platformy, który jest odpowiedzialny za przygotowanie i realizację projektu. Powyższe oznacza, że wybrani przez Animatora Platformy partnerzy nie są stroną umowy o dofinansowanie zawieranej z PARP, a wnioski o płatność (w tym wnioski o zaliczkę) w imieniu Partnerstwa składa wyłącznie Animator Platformy. Zasady dystrybucji środków wewnątrz Partnerstwa, w tym terminy i tryby przekazywania środków przez Animatora partnerom (zaliczka / refundacja) powinny na podstawie ustawy wdrożeniowej wynikać z umowy partnerstwa i realizowane być zgodnie z wymaganiami harmonogramu rzeczowo - finansowego projektu.

Czy podpisy pod umowami partnerstwa mogą być złożone na zasadzie Lider i dany partner, czyli odrębnie podpisane, nie na

jednym egzemplarzu?

Porozumienie albo umowa o partnerstwie, zgodnie z art. 33 ust. 5 określa w szczególności:

- przedmiot porozumienia albo umowy,
- prawa i obowiązki stron,
- zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie,
- partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu,
- sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów,
- sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się stron z porozumienia lub umowy.

Porozumienie bądź umowa partnerstwa musi zostać podpisana przez wszystkie strony partnerstwa, przy czym nie ma wymagania, aby wszyscy partnerzy złożyli podpis łącznie na tym samym egzemplarzu (dopuszczalne jest zawarcie jednobrzmiących umów bilateralnych). Niemniej jednak należy zapewnić, aby każdy z partnerów posiadał wiedzę w zakresie zadań poszczególnych członków partnerstwa wraz ze wskazaniem pełnionej roli w projekcie i zaplanowanej kwoty dofinansowania dla każdego z partnerów.

Czy w przypadku, gdy Animator Platformy lub jeden z partnerów posiada niezbędne zasoby i kompetencje, możliwe jest świadczenie usług wchodzących do kosztów bezpośrednich, np. wsparcia w obszarze analiz potrzeb klienta?

Animator platformy jak i jego partnerzy, jako beneficjenci projektu, ponoszą wydatki kwalifikowane w ramach katalogu przedstawionego w §5 Regulaminu Konkursu. Umowa pomiędzy Animatorem, a partnerami określa poszczególne zadania w projekcie zgodnie z posiadanymi zasobami partnera. Wniosek o dofinansowanie zawiera załącznik nr 2 Rozszerzony plan finansowy projektu, w którym szczegółowo winny być określone wydatki kwalifikowane ponoszone przez Animatora platformy jak i partnerów w odniesieniu do zadań zaplanowanych we wniosku o dofinansowanie. Wnioskodawca (a także każdy z Partnerów) dysponujący zasobami niezbędnymi do realizacji projektu powinien wykorzystać je do realizacji projektu, w szczególności świadczenia usług podstawowych lub specjalistycznych dla startupów. Dopiero w przypadku gdy partnerowi brakuje zasobów lub występuje konieczność poszerzenia posiadanych, istnieje możliwość dofinansowania takich działań poprzez zakup od podmiotów zewnętrznych.

Czy spełniona jest kwalifikowalność Wnioskodawcy, jeżeli ten posiada główną siedzibę na terenie województwa mazowieckiego (poza obszarem), natomiast ma zarejestrowany oddział w KRS, który prowadzi fizyczny oddział wraz z nieruchomościami, z wydzieloną księgowością, osobami zatrudnionymi, majątkiem oraz działalnością w województwie lubelskim i na bazie jednego, wspólnego NIP i REGON Wnioskodawcy?

Przez „siedzibę” Wnioskodawcy, o której mowa w kryterium, należy rozumieć siedzibę wskazaną dla podmiotu w odpowiednim rejestrze. W przypadku podmiotów podlegających wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym, omawiany warunek kryterium spełniony jest również poprzez siedzibę oddziału podmiotu, która zgodnie z rejestrem zlokalizowana jest w jednym z województw Polski Wschodniej.

23 Niemniej jednak należy podkreślić, że wskazany podmiot będzie podlegał ocenie zgodnie z Kryteriami wyboru projektów.

Czy wnioskodawca mający status fundacji musi dokonywać wyboru partnerów w formie przetargowej lub w formie wyboru konkurencyjnego, czy też może to zrobić z wolnej ręki?

Zgodnie z art. 33 ust. 2 Ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, wnioskodawca posiadający status fundacji, będący jednocześnie podmiotem inicjującym partnerstwo, nie jest zobowiązany do ogłaszania otwartego naboru partnerów o ile nie spełnia przesłane art. 3 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Należy jedynie pamiętać, że po formalnym nawiązaniu partnerstwa przez fundację z podmiotami będącymi jednostkami sektora finansów publicznych, podmioty te zobowiązane są zgodnie z art. 33 ust. 4a ww. Ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 do zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o rozpoczęciu realizacji projektu partnerskiego wraz z uzasadnieniem przyczyn przystąpienia do jego realizacji oraz wskazaniem partnera wiodącego (w tym wypadku fundacji inicjującej projekt). Tworząc partnerstwo, należy jednak dochować wszelkich starań dla zachowania zasady przejrzystości i równego traktowania.

Jakie wymagania są stawiane partnerom?

Zgodnie z definicją zawartą w Regulaminie konkursu „Partner” – jest to podmiot zaangażowany w realizację projektu, wybrany na podstawie art. 33 ustawy wdrożeniowej. Podmiot ten wnosi zasoby ludzkie, techniczne, organizacyjne lub finansowe. Partnerem w projekcie może być uczelnia, średnie i/ lub duże przedsiębiorstwo, inwestor prywatny, instytucja otoczenia biznesu, klaster i inne. Jako partner w projekcie występuje podmiot, który będzie w stanie realizować odpowiednie zadania wskazane w umowie partnerstwa. Oprócz wsparcia procesu selekcji podmiotów do inkubacji, przykładowe zadania realizowane przez partnera to również udział w działaniach inkubacji w zakresie np. rozwoju produktu, walidacji biznesplanu, czy budowy kompetencji zespołu startupowego. Zgodnie z kryterium nr 4 Zasoby i potencjał Partnerów do inkubacji przedsiębiorstw typu startup - II etap oceny - każdy z partnerów powinien pełnić określoną rolę w projekcie oraz wskazać, jakie usługi podstawowe lub specjalistyczne będzie wykonywać w ramach procesu inkubacji. W stosunku do zadeklarowanych zadań, należy wskazać jakie zasoby kadrowe i techniczne zostaną zaangażowane do ich realizacji.

Czy właściciele firmy będącej animatorem platformy mogą być udziałowcami w startupach, które uzyskają wsparcie od Platformy po zakończeniu projektu lub pobierać wynagrodzenia z tytułu zasiadania w zarządzie lub radzie nadzorczej po zakończeniu realizacji projektu?

Założenia dające podstawy poddziałaniu 1.1.1 POPW oraz fakt świadczenia przez Animatora usług na rzecz startupów, tj. udzielania im pomocy de minimis, wykluczają możliwość obejmowania przez Animatora i partnerów udziałów w startupach w okresie realizacji projektu. Zgodnie z wzorem umowy o dofinansowanie (§3 ust. 4, pkt 10) Beneficjent zobowiązuje się, że umowa pomiędzy nim, a przedsiębiorcą, będzie zawierała Oświadczenie Beneficjenta i przedsiębiorcy o braku powiązań w rozumieniu art. 6c ust. 2 ustawy o utworzeniu PARP pomiędzy przedsiębiorcą a Beneficjentem oraz podmiotami świadczącymi temu przedsiębiorcy usługi w ramach indywidualnego wsparcia rozwoju innowacyjnego pomysłu biznesowego. Zgodnie z art. 6c ust. 2 przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między podmiotem, a wykonawcą, polegające na: - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, - posiadaniu udziałów lub

co najmniej 5% akcji ? pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, - pozostawianiu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Czy można być partnerem w kilku projektach?

Zgodnie z § 4 Regulaminu konkursu – pkt 3 ust. 2 - Warunki uczestnictwa w konkursie pkt 3 ust. 2 partnerzy nie mogą występować w roli Wnioskodawcy lub partnerów w innych wnioskach o dofinansowanie złożonych w ramach konkursu. Jeden podmiot nie może być partnerem w więcej, niż jednym projekcie. Należy zwrócić uwagę, że jednostki samorządu terytorialnego, takie jak np. urząd miasta, powinny wspierać nieodpłatnie budowanie przedsiębiorczości startupowej, co stanowi ich podstawowe zadanie jako członka ekosystemu.

Czy partner może nie mieć konkretnych zadań w projekcie, czy może pełnić wyłącznie rolę potencjalnego odbiorcy technologii jak fundusz?

Zgodnie z definicją zawartą w Regulaminie konkursu „partnerem” jest podmiot zaangażowany w realizację projektu, wybrany na podstawie art. 33 ustawy wdrożeniowej. Podmiot ten wnosi zasoby ludzkie, techniczne, organizacyjne lub finansowe. W wniosku o dofinansowanie należy opisać te zasoby oraz zadania, do których zostaną one wykorzystane, natomiast w załączniku nr 2 do Wniosku o dofinansowanie „Rozszerzony plan finansowy projektu” należy przedstawić koszty tych zadań w odniesieniu do każdego z partnerów. Nie jest możliwe, aby partner nie miał przypisanych żadnych konkretnych zadań w projekcie i budżetu. Potencjalny odbiorca technologii może zostać przedstawiony we wniosku o dofinansowanie jako element ekosystemu Platformy startowej.

Czy partner, który wykonuje zadania w projekcie, może otrzymać na początku zaliczkę?

Stroną umowy z PARP jest Animator Platformy startowej – tylko ten podmiot może wystąpić o zaliczkę w projekcie. Wnioskowana przez Animatora kwota zaliczki może jednak uwzględniać potrzeby budżetów poszczególnych partnerów. Sposób 20 przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów, określa zgodnie z ustawą wdrożeniową umowa o partnerstwie.

Czy kwalifikowany jest koszt inwestycji, np. linia produkcyjna w startupie lub prototyp?

Koszt inwestycji w linię produkcyjną startupu jest kosztem niekwalifikowanym do wsparcia. Wnioskodawca w ramach inkubacji zapewnia świadczenie usług podstawowych oraz specjalistycznych, niezbędnych do rozwoju wspieranego przedsiębiorstwa typu startup, których rezultatem jest opracowany model biznesowy oraz produkt o charakterystyce MVP (minimalnej koniecznej funkcjonalności). Wydatki Platformy w ramach inkubacji o cechach stricte inwestycyjnych nie podlegają wsparciu. Należy podkreślić, że w ramach projektu Platforma zapewnia świadczenie usług: podstawowych oraz specjalistycznych, niezbędnych do rozwoju wspieranego przedsiębiorstwa typu startup. Ich rezultatem jest opracowany model biznesowy oraz produkt w wersji MVP (tj. o minimalnej koniecznej funkcjonalności). Można uznać, że w niektórych przypadkach produkt o minimalnej koniecznej funkcjonalności ma cechy 19 prototypu. W odniesieniu do tak rozumianego prototypu możliwy do sfinansowania przez Platformę byłby zatem koszt usług specjalistycznych.

Czy jest jakieś ograniczenie w wysokości rocznego wynagrodzenia dla danego managera inkubacji lub eksperta?

Nie sformułowano ścisłych ograniczeń w tym zakresie. Należy mieć jednak na uwadze, że kosztami kwalifikowalnymi projektu są koszty: • niezbędne do realizacji projektu, • poniesione w sposób przejrzysty, racjonalny, efektywny i adekwatny do zaplanowanych przez Wnioskodawcę działań i celów projektu. Zgodnie z Kryterium wyboru projektów nr 9 Wydatki w ramach projektu są kwalifikowalne, racjonalne i uzasadnione. Przez „wydatki uzasadnione” należy rozumieć, iż muszą być potrzebne i bezpośrednio związane z realizacją działań zaplanowanych w projekcie. Natomiast przez „wydatki racjonalne” należy rozumieć, iż ich wysokość musi być dostosowana do zakresu zaplanowanych czynności. Nie mogą być zawyżone, ani zaniżone. Wszystkie powyższe wymagania powinny być spełnione przez proponowane, a następnie rozliczane wynagrodzenia w projekcie.

Czy kosztem kwalifikowanym są prace B+R? Jeśli tak, to czy koszt ten ponosi startup i zwraca się do animatora o zwrot poniesionych nakładów, czy koszt ponosi animator na rzecz startupu?

Zgodnie z Regulaminem konkursu dla poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów § 5. Zasady finansowania projektów, ustęp 4 punkt 1 lit. b) do kosztów bezpośrednich projektu zalicza się koszt specjalistycznych usług związanych z opracowywaniem nowego lub znacząco ulepszanego produktu, w szczególności w zakresie: • wsparcia technicznego, technologicznego, inżynierskiego, informatycznego, wzorniczego, w tym zapewnienie niezbędnego oprogramowania i licencji, • zakupu materiałów niezbędnych do przeprowadzenia badań we własnym zakresie przez zespół inkubowanego przedsiębiorstwa typu startup (np. odczynniki, surowce, elementy niezbędne do wykonania prototypu). Warunki uznania poniesionych kosztów za kwalifikowalne zostały określone w szczególności w: • art. 6c ustawy o PARP, • §8 rozporządzenia z dnia 13 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 i 650), • Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; • wzorze umowy o dofinansowanie projektu. Zatem wydatek dotyczący prac B+R, który odpowiadać będzie wskazanym powyżej kategoriom kosztów oraz poniesiony zostanie zgodnie z wymienionymi regulacjami będzie kwalifikowany do wsparcia. Wydatki kwalifikowane w projekcie ponoszą wyłącznie partnerzy wskazani we wniosku o dofinansowanie. Wydatki partnerów związane z zakupami od startupów w toku inkubacji nie stanowią wydatków kwalifikowanych, a jako mogące powodować ryzyko wystąpienia konfliktu interesów nie powinny mieć miejsca w toku projektu.

W jaki sposób należy udokumentować doświadczenie ekosystemu?

Wnioskodawca powinien wskazać, jakie są efekty dotychczasowych inicjatyw podejmowanych przez podmioty tworzące ekosystem i służące wsparciu przedsiębiorczości startupowej. W sytuacji, gdy podmioty wchodzące w skład ekosystemu 17 Platformy startowej współpracowały w przeszłości, należy opisać charakter i zakres tej współpracy oraz jej rezultaty. Do wniosku o dofinansowanie nie jest wymagane załączanie dodatkowych dokumentów wskazujących na doświadczenie współpracy w ramach ekosystemu.

Zgodnie z kryteriami należy udokumentować zasoby techniczne partnerów, które nie są ich własnością - o jakie zasoby chodzi?

Opis kryterium wyboru projektów nr 4 Zasoby i potencjał Partnerów do inkubacji przedsiębiorstw typu startup wskazuje: „przez zapewnienie odpowiednich zasobów technicznych rozumie się, iż partnerzy dysponują odpowiednimi zasobami technicznymi, w stosunku do usług, jakie zobowiązali się dostarczać inkubowanym startupom”. Zasoby techniczne partnera, podobnie jak zasoby techniczne Animatora, zostały podzielone na cztery grupy:

- zasoby lokalowe oraz laboratoryjne (np. powierzchnie co-workingowe, powierzchnie biurowe, sale konferencyjne, laboratoria);
- środki trwałe udostępnione do realizacji projektu (np. wyposażenie biura, sprzęt biurowy);
- zasoby techniczne niezbędne do realizacji projektu (np. oprogramowanie, aplikacje specjalistyczne, infrastruktura laboratoryjna);
- inne nie wymienione wyżej zasoby.

Każdy z partnerów może dedykować na rzecz projektu zasoby techniczne, z których część (lub całość) nie stanowi jego własności. Należy wtedy opisać, na jakiej podstawie partner dysponuje danym zasobem: np. umowa najmu, dzierżawa, leasing etc.

Czy przy wyborze partnerów obowiązuje umieszczenie ogłoszenia o naborze na swojej stronie, czy też w bazie konkurencyjności?

Zgodnie z Regulaminem Konkursu, partnerem jest podmiot zaangażowany w realizację projektu, wybrany na podstawie art. 33 ustawy wdrożeniowej. Art. 33 tej ustawy precyzuje warunki wyboru partnerów dla podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych. Podmiot taki wyboru partnerów spośród podmiotów innych, niż wymienione w art. 3 ust 1 pkt 1-3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych 16 dokonuje z zachowaniem przejrzystości i równego traktowania. Dokonując wyboru, jest obowiązany w szczególności do: a) ogłoszenia otwartego naboru partnerów na swojej stronie internetowej wraz ze wskazaniem co najmniej 21-dniowego terminu na zgłaszanie się partnerów; b) uwzględnienia przy wyborze partnerów: zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, deklarowanego wkładu potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa, doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze; c) podania do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informacji o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera.

Czy ekosystem należy udokumentować we wniosku czy wyłącznie opisać jako stan rzeczywisty, który otacza Platformę? Czy w jego skład możemy włączyć podmioty współpracujące z partnerstwem spoza Polski Wschodniej?

Ekosystem tworzony jest m.in. przez jednostki samorządu terytorialnego (JST) oraz inne instytucje, np. uczelnie, organizacje pozarządowe, czy też instytucje z sektora IOB, które będą realizować działania zwiększające atrakcyjność otoczenia Platformy startowej dla lokowania biznesu. W ramach kryterium wyboru projektów nr 1 Koncepcja programu inkubacji oceniana będzie atrakcyjność ekosystemu stworzonego wokół Platformy startowej. Za działania zwiększające atrakcyjność ekosystemu uznaje się sprecyzowane, mierzalne i użyteczne inicjatywy uczestników ekosystemu w zakresie szerzenia kultury przedsiębiorczości (np. organizacja szkoleń związanych z tematyką przedsiębiorczości, hackatonów, działania promocyjne i informacyjne itp.) oraz w zakresie instrumentów wsparcia przedsiębiorstw wdrażanych przez JST (np. efekty funkcjonowania stanowiska oficera startupowego). Podmioty tworzące ekosystem Platformy startowej, tj. wspierający jej działalność i podnoszący atrakcyjność, nie wchodzi w skład partnerstwa w rozumieniu art. 33 ust. 2 ustawy wdrożeniowej. Oznacza to, iż niewymagane jest zawarcie z tymi podmiotami umów lub porozumień o partnerstwie w rozumieniu ustawy wdrożeniowej. Reasumując, ekosystem nie musi

być udokumentowany. Jako elementy ekosystemu można wskazać co do zasady podmioty spoza Polski Wschodniej, niemniej na uwadze należy mieć funkcje, jakie powinny być realizowane przez ekosystem, a które podlegają ocenie na etapie merytorycznej.

Jak długo wyinkubowana spółka musi funkcjonować w Polsce Wschodniej? Kiedy można dokonać przeniesienia startupu?

Warunek miejsca rejestracji spółki w Polsce Wschodniej dotyczy okresu inkubacji spółki w ramach Platformy startowej. Po zakończeniu inkubacji, tj. ustaniu wsparcia publicznego ze środków PO PW 2014-2020, zasady poddziałania 1.1.1 nie formułują warunków związanych z miejscem rejestracji spółki. W ramach poddziałania 1.1.2 POPW warunkiem wynikającym z Programu Operacyjnego jest lokalizacja projektu startupu w Polsce Wschodniej.

Czy fundusz publiczno-prywatny (nie prywatny), może być partnerem w projekcie?

Tak, na zasadach określonych w art. 33 ustawy z 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.), tzw. ustawa wdrożeniowa.

Kryterium dotyczące posiadania standardów świadczenia usług - czy wystarczający będzie w tym zakresie regulamin świadczenia usług lub podjęta uchwała o obowiązujących standardach usług, czy konieczne jest posiadanie certyfikacji lub akredytacji?

Zgodnie z Kryterium wyboru projektów nr 3 Zasoby i potencjał Wnioskodawcy do inkubacji przedsiębiorstw typu startup, pkt 2 Zasoby techniczne ocenie podlegać będzie opis standardu świadczenia usług, przyjętego w ramach organizacji, rozumianego jako „najlepszy, mierzalny, powszechnie znany i akceptowany wzorzec działania”. Wnioskodawca w tabeli „Zasoby Wnioskodawcy niezbędne do inkubacji przedsiębiorstw” w części „Zasoby techniczne niezbędne do świadczenia usług przedsiębiorstwom typu startup” musi opisać w jaki sposób zapewni jakość oferowanych usług przedsiębiorstwom typu startup w zakresie rynkowego testowania pomysłu, prac nad jego rozwojem i przygotowania na jego bazie produktu o minimalnej funkcjonalnej konieczności (MVP), gotowego do sprzedaży rynkowej. Ocenie podlegać będzie opis standardu działania oraz jakości usług. Przyjęty standard działania powinien być zgodny ze standardami/ akredytacjami krajowymi lub międzynarodowymi, np. Certyfikatem ISO zgodnym z normą PN-EN ISO 9001:2009 lub innym równoważnym, czy standardami opracowanymi przez Stowarzyszenie Organizatorów Ośrodków Innowacji i Przedsiębiorczości. Przyjęty standard powinien obejmować świadczenie usług podstawowych oraz wszelkie usługi specjalistyczne, niezbędne w rozwoju wspieranego przedsiębiorstwa typu startup, 15 których rezultatem jest opracowany model biznesowy oraz MVP. Standard świadczenia usług powinien uwzględniać mechanizm kontroli jakości świadczonych usług. Wnioskodawca powinien wskazać dokument potwierdzający jakość świadczonych przez niego usług, bez potrzeby dołączania ww. dokumentu do wniosku o dofinansowanie. Dokumenty o charakterze zewnętrznym dają w tym zakresie w sposób naturalny większą rękojmię spełnienia omawianego warunku, nie są jednak wymagane bezwzględnie. W sytuacji, gdy Wnioskodawca jest w trakcie uzyskiwania „akredytacji”, powinien opisać działania, jakie zostały podjęte w związku z ubieganiem się o certyfikat / akredytację / status członka organizacji zrzeszającej ośrodki innowacji.

Co należy rozumieć pod pojęciem infrastruktury technicznej wnioskodawcy?

Infrastruktura techniczna Wnioskodawcy to zasoby, którymi Wnioskodawca dysponuje dla celu świadczenia usług na rzecz przedsiębiorstw typu startup w ramach prowadzonego programu inkubacji. Infrastruktura techniczna powinna odpowiadać zakresowi usług, które Wnioskodawca planuje świadczyć w projekcie. Zasoby techniczne podzielone są na 4 grupy:

- zasoby lokalowe oraz laboratoryjne (np. powierzchnie co-workingowe, powierzchnie biurowe, sale konferencyjne, laboratoria);
- środki trwale udostępnione do realizacji projektu (np. wyposażenie biura, urządzenia biurowe);
- zasoby techniczne niezbędne do realizacji projektu (np. oprogramowanie, aplikacje specjalistyczne, infrastruktura laboratoryjna);
- inne niewymienione wyżej zasoby.

Przez infrastrukturę techniczną do celów prowadzenia badań naukowych, prac rozwojowych lub działalności innowacyjnej, o której mowa w definicji Ośrodka innowacji (str. 3 i 4 Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie), rozumieć należy np. specjalistyczny sprzęt, urządzenia, maszyny, dostosowane pomieszczenia dedykowane i wykorzystywane do wyżej wymienionych działań.

Czy jeśli osoby fizyczne - akcjonariusze spółki będącej animatorem platformy - wystąpią w projekcie jako managerowie inkubacji i eksperci, to muszą zostać wybrane na zasadzie PZP lub zapytań ofertowych?

Zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 2 Regulaminu Konkursu „Koszty bezpośrednio personelu projektu” kwalifikowane są koszty wynagrodzenia personelu zaangażowanego w inkubację przedsiębiorstw typu startup, tj. managerów inkubacji i ekspertów niezależnie od formy ich zatrudnienia. Zgodnie z kryteriami wyboru projektów, Platforma startowa powinna posiadać zasoby kadrowe w celu realizacji działań inkubacyjnych. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest zobowiązany do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, w odniesieniu do personelu angażowanego w projekcie na podstawie innej, niż umowa o pracę, zastosowanie mają wymogi określone w rozdziale 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020, w szczególności zapisy dotyczące zasady konkurencyjności. Zwracamy przy tym uwagę na przepis ww. wytycznych w podrozdziale 6.5.2 ust. 2: „W celu uniknięcia konfliktu interesów w przypadku beneficjenta, który nie jest zamawiającym w rozumieniu Pzp, zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo (...)”. Z kolei ust. 3 precyzuje: „Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (...), c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. W oparciu o powyższe, osoby fizyczne będące akcjonariuszem spółki – beneficjenta, mogą zatem podlegać wykluczeniu z możliwości udziału w postępowaniu prowadzonym przez beneficjenta.

Czy maksymalna kwota dofinansowania to 25 mln PLN ?

Tak, zgodnie z §5 ust. 2 i 3 Regulaminu konkursu dla Poddziałania 1.1.1 POPW maksymalna kwota wydatków kwalifikowanych wynosi 25 milionów zł, co przy intensywności dofinansowania do 100% umożliwia uzyskanie do 25 milionów zł dofinansowania na projekt.

Czy pomysłodawcy zgłaszający się do platformy powinni mieć do 35 lat, czy ten limit wiekowy stanowi jedynie preferencję?

System rekrutacji i oceny pomysłów biznesowych realizowany przez Platformy startowe powinien zawierać preferencje dla pomysłodawców, którzy nie ukończyli 35 roku życia. Dopuszczalna jest zatem inkubacja przedsięwzięć, których pomysłodawcy przekroczyli powyższy wiek.

Czy Wnioskodawca musi w jakiś sposób udokumentować wkład własny? Czy wkład własny musi być pokryty skoro w regulaminie jest mowa o 100% finansowania? Czy może to być wkład niefinansowy? Czy mogą go pokryć też partnerzy?

W poddziałaniu niewymagany jest wkład własny rozumiany jako kwota uzupełniająca wydatki kwalifikowane niepodlegające dofinansowaniu. Wydatki kwalifikowane podlegają dofinansowaniu w maksymalnej wysokości 100%, w części ze środków EFRR (85%), a w części ze środków krajowych (15%). Zasoby finansowe Wnioskodawcy wykazane we wniosku o dofinansowanie służą pokryciu wydatków niekwalifikowalnych wskazanych w szczególności w załączniku nr 2 do Wniosku o dofinansowanie Rozszerzony plan finansowy projektu, oraz zapewnieniu utrzymania płynności finansowej projektu. Sposób i źródła finansowania wydatków niekwalifikowalnych będą przedmiotem oceny merytorycznej w trakcie spotkania z Wnioskodawcą na posiedzeniu Panelu ekspertów. Ze względu na swój cel - pokrycie wydatków niekwalifikowalnych oraz zachowanie płynności w projekcie - zasoby finansowe muszą być wykazane wyłącznie w formie pieniężnej. W związku z tym, że Partnerzy ponoszą wydatki kwalifikowalne w projekcie (wykazywane szczegółowo w Załączniku 3 do wniosku o dofinansowanie - Rozszerzony plan finansowy), Wnioskodawca w ramach spełnienia kryterium 2 Zasoby i potencjał Wnioskodawcy do zarządzania projektem jako Animator Platformy startowej, pkt 3 Zasoby finansowe Wnioskodawcy wykazuje dysponowanie odpowiednimi środkami przez wszystkie podmioty uprawnione do ponoszenia wydatków kwalifikowanych w projekcie.

Czy do Platform mogą aplikować osoby z różnych miejsc kraju i świata, czy tylko zamieszkałe w Polsce Wschodniej ?

Informacja nt. miejsca zamieszkania pomysłodawcy nie jest wymagana na etapie aplikowania do programu, a miejsce zamieszkania nie stanowi kryterium udziału w programie inkubacji. Wymagane jest jednak, aby przedsiębiorstwo powstałe dla potrzeb prowadzenia programu inkubacji posiadało siedzibę w Polsce Wschodniej.

Czy wymagane jest, aby Animator przedstawiał KRS?

Informacje Krajowego Rejestru Sądowego są dostępne powszechnie i nie ma wymogu załączania do wniosku wyciągu z tego rejestru. Wymagania podmiotowe wobec Wnioskodawcy określa przede wszystkim pierwsze kryterium I etapu oceny: Kwalifikowalność Wnioskodawcy w ramach poddziałania.

Czy Wnioskodawca powinien dysponować umowami przedwstępnymi z osobami kluczowymi, czyli managerami inkubacji i ekspertami, zawartymi przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie?

Nie jest wymagane dysponowanie umowami przedwstępnymi z managerami inkubacji/ekspertami przed rozpoczęciem realizacji projektu. We wniosku należy opisać konkretne osoby, które będą pełnić wskazane role w projekcie. Osoby te powinny być dostępne dla potrzeb projektu najpóźniej w

momencie przewidzianym w jego harmonogramie. Od formy ich zaangażowania zależy, jakie kroki należy przedsięwziąć w tym celu. W przypadku osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę, nie jest wymagana żadna dodatkowa procedura. W przypadku osób zaangażowanych do projektu w innej formie, niż umowa o pracę, wymogiem jest wybór takiej osoby w oparciu o odpowiednią procedurę (np. procedurę rozeznania rynku lub zgodnie z zasadą konkurencyjności, o których mowa w rozdziale 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020).

Czy do Platformy mogą zgłaszać się tylko startupy, czy również osoby, które jeszcze nie są zarejestrowane? W którym momencie muszą taką działalność zarejestrować?

Do udziału w programach inkubacji realizowanych przez Platformy startowe zgłaszają się wyłącznie osoby fizyczne, przedkładając do oceny innowacyjne pomysły biznesowe, które nie są jeszcze przedmiotem prowadzonej działalności gospodarczej. Po zakwalifikowaniu pomysłu do programu inkubacji, w oparciu o zgłoszony pomysł rejestrowane jest w makroregionie przedsiębiorstwo w formie spółki kapitałowej – osoba prawna będąca odbiorcą pomocy de minimis w ramach projektu 1.1.1 POPW. Zarejestrowanie podmiotu jest warunkiem rozpoczęcia programu inkubacji.

Czy lider konsorcjum (Animator platformy) musi mieć infrastrukturę dla startupów lub umowę najmu takiej infrastruktury czy wystarczy, że jeden z partnerów będzie taką dysponował?

Lider partnerstwa (Animator platformy) obowiązkowo świadczy usługi inkubacyjne dla startupów, co nierozdzielnie wiąże się z koniecznością posiadania zasobów technicznych wymaganych przy świadczeniu tego typu usług. Zgodnie z kryterium wyboru projektów nr 3 „Zasoby i potencjał Wnioskodawcy do inkubacji przedsiębiorstw typu startup”, punkt 2 „Zasoby techniczne Wnioskodawcy, niezbędne do realizacji projektu”, Wnioskodawca powinien:

- dysponować odpowiednią przestrzenią biurową dla inkubowanych przedsiębiorstw;
- dysponować infrastrukturą niezbędną do świadczenia usług podstawowych i specjalistycznych na rzecz inkubowanych startupów;
- realizować usługi podstawowe i specjalistyczne zgodnie z określonym standardem świadczenia usług, zapewniającym wysoką jakość.”.

W związku z powyższym Animator powinien dysponować infrastrukturą techniczną niezbędną do świadczenia usług przedsiębiorstwom typu startup.

W przypadku, gdy zarówno lider, jak i partner wykaże w posiadanych zasobach sprzęt laboratoryjny, maszyny i urządzenia, które udostępni startupowi wraz z osobą, która tego rodzaju wsparcie będzie świadczyła, powstaje pytanie, w jaki sposób rozliczyć tego rodzaju wydatki. Czy w tym przypadku można rozliczyć: koszty amortyzacji tego urządzenia, koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonywania usługi na tej maszynie na podstawie faktury, wynagrodzenie osoby wykonującej tego rodzaju usługę na rzecz startupu na podstawie umowy o pracę itp.? Czy istnieje

możliwość sfinansowania materiałów eksploatacyjnych jako pomoc dla startupu?

Przykłady specjalistycznych usług związanych z opracowaniem nowego lub znacząco ulepszonego produktu podane w Regulaminie konkursu oraz w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie obrazują jedynie przykładowe obszary wsparcia i nie stanowią zamkniętego katalogu kosztów. W przypadku świadczenia przez beneficjenta usług z wykorzystaniem własnego sprzętu laboratoryjnego, maszyn i urządzeń, wymagane jest przedstawienie uzasadnionej i weryfikowalnej metody kalkulacji przedstawionych do rozliczenia kosztów. Metoda powinna uwzględniać rzeczywiste koszty poniesione w związku z wykorzystaniem konkretnych zasobów w odniesieniu do danej usługi. W przypadku kosztów ogólnych stanowiących element kalkulacji wskazać należy ich procentowe wykorzystanie na rzecz działań projektowych (tj. wyświadczonych usługi). Beneficjent powinien dysponować dokumentami księgowymi dokumentującymi koszty źródłowe wraz z potwierdzeniami zapłaty lub poniesienia kosztu (w przypadku uwzględnienia w kalkulacji kosztów związanych z odpisami amortyzacyjnymi). Wydatki w tej kategorii, należy uwzględnić przy wyliczeniu wartości pomocy de minimis udzielonej startupowi przez beneficjenta.

Czy w przypadku wynagrodzeń ekspertów istnieje możliwość sfinansowania w ramach kosztów kwalifikowalnych dodatku do umowy oprac. za pełnienie funkcji eksperta w ramach projektu?

Szczegółowe informacje w zakresie prawidłowego ponoszenia wydatków na wynagrodzenie personelu zostały zamieszczone w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS i FS na lata 2014-2020, Rozdział 6, podrozdział 6.15 dostępnych pod następującym adresem: https://www.polskawschodnia.gov.pl/strony/o-programie/dokumenty/Pkt_10) ww. podrozdziału stanowi: „Wydatki na wynagrodzenie personelu są kwalifikowalne pod warunkiem, że ich wysokość odpowiada stawkom faktycznie stosowanym u beneficjenta poza projektami współfinansowanymi z funduszy strukturalnych i FS na analogicznych stanowiskach lub na stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji. Dotyczy to również pozostałych składników wynagrodzenia personelu, w tym nagród i premii.” W odniesieniu do dodatków dla osób zatrudnionych u beneficjenta na umowę o pracę ww. Wytyczne stanowią (podrozdział 6.15.1, pkt 5 - 7): 5) W przypadku okresowego zwiększenia obowiązków służbowych danej osoby, wydatkami kwalifikowalnymi związanymi z wynagrodzeniem personelu mogą być również dodatki do wynagrodzeń, o ile zostały przyznane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy, z zastrzeżeniem pkt 6 i 7, przy czym dodatek może być przyznany zarówno jako wyłączne wynagrodzenie za pracę w projekcie albo jako uzupełnienie wynagrodzenia personelu projektu rozliczanego w ramach projektu. 6) Dodatek może być kwalifikowalny, o ile spełnione zostaną łącznie następujące warunki: a) możliwość przyznania dodatku wynika bezpośrednio z prawa pracy b) dodatek został przewidziany w regulaminie pracy lub regulaminie wynagradzania danej instytucji lub też innych właściwych przepisach prawa pracy, c) dodatek został wprowadzony w danej instytucji co najmniej 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, przy czym nie dotyczy to przypadku, gdy możliwość przyznania dodatku wynika z aktów prawa powszechnie obowiązującego, d) dodatek potencjalnie obejmuje wszystkich pracowników danej instytucji, a zasady jego przyznawania są takie same w przypadku personelu zaangażowanego do realizacji projektów oraz pozostałych pracowników beneficjenta, e) dodatek jest kwalifikowalny wyłącznie w okresie zaangażowania danej osoby do projektu, f) wysokość dodatku uzależniona jest od zakresu dodatkowych obowiązków, przy czym w przypadku wykonywania zadań w kilku projektach u tego samego beneficjenta personelowi projektu przyznawany jest wyłącznie jeden dodatek rozliczany proporcjonalnie do zaangażowania pracownika w dany projekt. 7) Dodatki, o których mowa w pkt. 5 i 6, są kwalifikowalne do wysokości 40% wynagrodzenia podstawowego wraz ze składnikami, o których mowa w podrozdziale 6.15 pkt 3, z zastrzeżeniem, że przekroczenie tego limitu może wynikać wyłącznie z aktów prawa powszechnie obowiązującego.” Należy podkreślić, że zgodnie z pkt

8 ppkt b) podrozdziału 6.15 ww. Wytycznych, łączne zaangażowanie zawodowe personelu projektu, niezależnie od formy zaangażowania, w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie, co Wnioskodawca winien zweryfikować przed zaangażowaniem danej osoby do projektu.

Czy istnieje możliwość sfinansowania kosztów udziału startupów zakwalifikowanych do inkubacji w targach branżowych na terenie Polski?

Właściwą kategorią dla rozliczenia udziału startupów w targach branżowych, o ile mają one szeroko rozumiany charakter międzynarodowy, jest kategoria „Koszty udziału w międzynarodowych targach, wystawach i misjach gospodarczych przedsiębiorstwa typu startup” niezależnie od miejsca organizacji wydarzenia, zatem również w przypadku targów organizowanych w Polsce.

W jaki sposób należy dokonywać rozliczenia w projekcie wydatków związanych z udostępnianiem własnej powierzchni biurowej, tj. lokali biurowych udostępnianych dla startupów i sal konferencyjnych, w których prowadzone będą warsztaty i szkolenia (stanowiące własność lidera bądź partnera)? Czy uznana zostanie nota księgową?

Wnioskodawca (a także każdy z Partnerów) dysponujący zasobami technicznymi niezbędnymi do realizacji projektu, w szczególności infrastrukturą techniczną, biurową lub konferencyjną, może wykorzystać ją do realizacji projektu. Podstawą rozliczenia kosztów w odpowiednich kategoriach jest właściwy dokument księgowy (faktura, rachunek, lista płac, nota księgową) wraz z potwierdzeniem zapłaty. W przypadku rozliczania w ramach kosztów bezpośrednich związanych z podstawowymi usługami inkubacji wydatków, o których mowa powyżej (pkt. a, b), dla których podstawą rozliczenia będzie nota księgową, wymagane jest przedstawienie uzasadnionej i weryfikowalnej metody kalkulacji przedstawionych do rozliczenia kosztów. Metoda powinna uwzględniać rzeczywiste koszty poniesione w związku ze świadczeniem danych usług, a w przypadku kosztów ogólnych stanowiących element kalkulacji wskazywać ich procentowe wykorzystanie na rzecz działań projektowych (tj. świadczonych usług). Beneficjent powinien dysponować dokumentami księgowymi dokumentującymi koszty źródłowe, stanowiące podstawę noty księgową wraz z potwierdzeniami zapłaty / poniesienia kosztu. Wydatki w tej kategorii, należy uwzględnić przy wyliczeniu wartości pomocy de minimis udzielonej startupowi przez beneficjenta.

Czy w ramach kosztów kwalifikowanych projektu możliwe jest sfinansowanie stanowisk związanych z zarządzaniem projektem dla osób zatrudnionych przez partnera? Czy w przypadku, gdy w ramach kadry zarządzającej istnieje możliwość sfinansowania osób zatrudnionych u partnerów, to czy te osoby muszą spełniać kryterium doświadczenia wskazane dla personelu Animatora w kryterium 3 „Zasoby i potencjał Wnioskodawcy do inkubacji przedsiębiorstw typu startup”?

W ramach kosztów kwalifikowalnych projektu możliwe jest sfinansowanie kosztów wynagrodzeń osób zarządzających projektem w podmiotach partnerskich projektu. Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie (wersja z 30.04.2018 r.) w tabeli wniosku w polu: Zasoby Partnerów

niezbędne do inkubacji przedsiębiorstw – Zasoby kadrowe – Opis kwalifikacji oraz doświadczenia pracowników niezbędnych do realizacji projektu i świadczenia usług na rzecz startupów w wierszu: Ekspert należy przedstawić opis kwalifikacji i doświadczenia eksperta oraz zadanie, do którego dana osoba zostanie zaangażowana przez Partnera, np. rozliczanie projektu lub związane z udzielaną pomocą publiczną. Pole Ekspert można powielać, w zależności od tego, ile osób wymaganych będzie przez danego Partnera w ramach personelu projektu. Tym samym oprócz zasobów kadrowych dedykowanych właściwemu procesowi inkubacji przedsiębiorstw (Managerowie Inkubacji, eksperci technologiczni) Partnerzy mogą przewidzieć personel, o którym mowa w §5 ust. 4 pkt 2b) Regulaminu konkursu (str. 7), adekwatnie do rodzaju, zakresu i skali działań, jakie dany Partner będzie realizował w projekcie. Kryteria wyboru nie ustanawiają szczegółowych wymagań dla członków kadry zarządzającej stanowiącej personel Partnerów, jednakże zasób ten podlega ocenie w ramach Kryterium 4: Zasoby i potencjał Partnerów do inkubacji przedsiębiorstw typu startup.

Czy jeśli w trakcie realizacji projektu, Beneficjent otrzyma indywidualną interpretację odpowiedniego organu skarbowego o tym, że nie może odzyskiwać podatku VAT, PARP uzna ten podatek za kwalifikowany?

Koszt podatku VAT poniesionego w ramach projektów 1.1.1 PO PW, zgodnie z przyjętym systemem finansowania operacji, jest niekwalifikowany do wsparcia. Indywidualne interpretacje Izby Skarbowych nie będą stanowiły podstaw dla jego zmiany.

„Wnioskodawca powinien zapewnić środki niezbędne na pokrycie kosztów niekwalifikowanych projektu powiększone o kwotę odpowiadającą 5% wartości kosztów kwalifikowanych projektu”. Czy zapis ten analogicznie dotyczy także partnerów projektu?

Koszty niekwalifikowane projektu stanowią wszystkie wydatki ogólne projektu, które zgodnie z tabelą XI. Wniosku o dofinansowanie nie mają pokrycia w finansowaniu ze źródeł projektu, tj. ze środków wspólnotowych (EFRR, do 85% wydatków kwalifikowanych) lub z krajowych środków publicznych (budżet państwa, do 15% wydatków kwalifikowalnych). W związku z tym, że partnerzy projektu ponoszą własne wydatki kwalifikowane w projekcie (wykazywane szczegółowo w Załączniku 3 do wniosku o dofinansowanie - Rozszerzony plan finansowy), Wnioskodawca w ramach spełnienia wskazanego kryterium wykazuje dysponowanie odpowiednimi środkami przez wszystkie podmioty uprawnione do ponoszenia wydatków kwalifikowanych w projekcie. 6 Sposób i źródła finansowania wydatków niekwalifikowanych będą przedmiotem oceny wniosku o dofinansowanie w trakcie spotkania z Wnioskodawcą na posiedzeniu Panelu ekspertów.

Czy Beneficjent będący jednostką sektora finansów publicznych wybiera partnera będącego uczelnią publiczną zgodnie z art. 33 ustawy wdrożeniowej?

Każdy z Wnioskodawców inicjuje i realizuje projekt partnerski na zasadach opisanych w art. 33 ustawy wdrożeniowej. Ust. 2 tego artykułu opisujący warunki wyboru partnerów dotyczy wyłącznie specyficznej sytuacji, w której podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dokonuje wyboru partnerów spośród podmiotów innych, niż wymienione w art. 3 ust. 1 pkt 1-3a tej ustaw. Uczelnia publiczna, będąca zgodnie z art. 9 ustawy o finansach publicznych jednostką sektora finansów publicznych, jest podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Tym samym warunki wskazane w ust. 2 ww. art. 33 nie mają zastosowania w odniesieniu do jej wyboru.

Czy w ramach kosztów pośrednich możliwe jest sfinansowanie kosztów usług prawnych lub doradztwa w zakresie zamówień publicznych?

Koszty pośrednie mogą być ponoszone na wydatki niezbędne do realizacji projektu, które nie mieszczą się w katalogu zaplanowanych kategorii kosztów bezpośrednich, w szczególności wskazane w §5 ust. 4 pkt 3) Regulaminu konkursu. W przypadku braku możliwości sfinansowania wymienionych wyżej kosztów usług w ramach kosztów bezpośrednich projektu, ich finansowanie można zapewnić w ramach kosztów pośrednich projektu.

Od jakiego terminu PARP planuje rozpoczęcie naboru do poddziałania 1.1.2 Rozwój startupów w Polsce Wschodniej? Czy nabory będą jak do tej pory w cyklach miesięcznych?

Rozpoczęcie naboru wniosków do poddziałania 1.1.2 POPW zaplanowane jest na II kw. 2019 r., nabór odbywał się będzie w ramach rund aplikacyjnych. Okres trwania rundy aplikacyjnej, ich liczba oraz szczegółowe zasady konkursu zostaną przedstawione w dokumentacji konkursowej w IV kw. br.

Czy PARP przewidziała minimalny i maksymalny czas inkubacji startupów w ramach programu inkubacji?

Wymagania w zakresie indywidualnego programu inkubacji zostały określone w załączniku 1 do Regulaminu konkursu „Kryteria wyboru projektów” oraz załączniku 3 do Regulaminu konkursu „Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie”. Nie określono minimalnego i maksymalnego okresu inkubacji startupu. Okres ten powinien być zindywidualizowany, adekwatny do potrzeb danego startupu i wpisywać się w rundy inkubacyjne wynikające z koncepcji programu inkubacji realizowanego przez daną Platformę startową. Mając na uwadze powyższe, zakłada się, że program inkubacji powinien trwać przynajmniej 3 do maksymalnie 8 miesięcy.

Czy koszt utworzenia strony internetowej Platformy startowej będzie kosztem kwalifikowalnym w ramach działań informacyjno-promocyjnych?

Beneficjent w ramach kategorii Koszty działań informacyjno-promocyjnych, z uwzględnieniem realizacji komponentu edukacyjnego skierowanego do potencjalnych pomysłodawców oraz pomysłodawców zakwalifikowanych do programu inkubacji może ponosić wydatki niezbędne dla promocji projektu, w szczególności na obsługę i rozwój strony internetowej. Wydatki te nie mogą jednak prowadzić do nabycia na rzecz wnioskodawcy środków trwałych ani wartości niematerialnych i prawnych, które stanowiłyby pomoc publiczną. Należy podkreślić, iż zgodnie z zasadą dostępności produktów projektu dla osób niepełnosprawnych, strony internetowe powinny być czytelne dla każdego, w szczególności muszą być przygotowane zgodnie ze standardem WCAG 2.0 na poziomie AA.

Zgodnie z merytorycznymi kryteriami wyboru projektów Manager inkubacji musi spełniać następujący warunek: posiadać udokumentowane doświadczenie w bezpośrednioj pracy z minimum 10-cioma przedsiębiorstwami typu startup związanej z tworzeniem modelu biznesowego, rozwojem produktu, poszukiwaniem finansowania. Czy powyższe warunki

Manager inkubacji powinien spełniać łącznie, czy może posiadać doświadczenie związane z tworzeniem modelu biznesowego lub rozwojem produktu lub poszukiwaniem finansowania?

Każdy Manager inkubacji musi posiadać udokumentowane doświadczenie w bezpośredniej pracy z minimum 10-cioma przedsiębiorstwami typu startup w zakresie przynajmniej jednego z wymienionych obszarów, jednak cały zespół Wnioskodawcy powinien obejmować swoimi kompetencjami wszystkie wymienione w kryterium dziedziny tj.: a) tworzenie modelu biznesowego b) rozwój produktu, c) poszukiwanie finansowania. Analogiczne podejście należy przyjąć w odniesieniu do kryterium Zasoby i potencjał Partnerów do inkubacji przedsiębiorstw typu startup w zakresie punktu 2 Zespół zaangażowany do inkubacji przedsiębiorstw.

Czy spółka utworzona przez kilkunastu partnerów zarządzających funduszami seed/VC, w których ta spółka ma udziały, może formalnie wystąpić jako inwestor prywatny w projekcie?

Tak. Jako partner w projekcie w roli inwestora występuje podmiot, który będzie w stanie realizować odpowiednie zadania wskazane w umowie partnerstwa. Kryteria wyboru projektów 1.1.1 POPW wymagają, aby w skład panelu oceniającego pomysł wchodziły osoby będące przedstawicielami środowiska inwestorów prywatnych. Oprócz wsparcia procesu selekcji podmiotów do inkubacji, przykładowe zadania realizowane przez partnera tego rodzaju to również udział w działaniach inkubacji w zakresie np. rozwoju produktu, walidacji biznesplanu, czy budowy kompetencji zespołu startupowego. Inwestor prywatny może również występować jako element koncepcji rozwoju działalności inkubacyjnej Wnioskodawcy, przedstawianej w odniesieniu do kryterium nr 6 - II etap oceny. Forma prawna podmiotu występującego jako inwestor prywatny pozostaje bez wpływu na spełnienie kryterium.

Czy partnerem w projekcie może być duże przedsiębiorstwo, które nie jest spółką z udziałem Skarbu Państwa ?

Partnerem w projekcie może być duże przedsiębiorstwo, które nie jest spółką z udziałem Skarbu Państwa. Warunki konkursu określone Regulaminem konkursu nie nakładają wymogów w zakresie formy własności przedsiębiorstwa występującego jako członek partnerstwa.