



Załącznik 2 – Kryteria oceny wniosków rekrutacyjnych

KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW REKRUTACYJNYCH
Akademia Menadżera Innowacji
 II edycja

Lp.	Nazwa Kryterium	Opis kryterium	Sposób weryfikacji	Wymagany wynik weryfikacji
1.	Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o wsparcie zgodnie z Podrozdziałem 5.1 ust 2 i 3 Regulaminu rekrutacji przedsiębiorców oraz uczestników Akademii Menadżera Innowacji (II edycja)	<p>W odniesieniu do Wnioskodawcy nie zachodzą przesłanki określone w:</p> <ul style="list-style-type: none"> – art. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 TfUE do <i>pomocy de minimis</i>; – art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; – art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; – art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary, – art. 37 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020; – art. 6b ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości; 	0 / 1	1

Lp.	Nazwa Kryterium	Opis kryterium	Sposób weryfikacji	Wymagany wynik weryfikacji
		<p>oraz</p> <ul style="list-style-type: none"> – na Wnioskodawcy nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc przyznaną przez Rzeczpospolitą Polską za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym; – Wnioskodawca nie znajduje się w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa (w szczególności rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu). <p>Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczeń Wnioskodawcy, będących integralną częścią wniosku rekrutacyjnego. Przed podpisaniem umowy o udzielenie wsparcia dokonana zostanie weryfikacja spełniania powyższych warunków w szczególności w oparciu o dokumenty i informacje wskazane w Rozdziale 9 Regulaminu rekrutacji przedsiębiorców oraz uczestników AMI.</p> <p>Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu <0-1> pkt, przy czym 1 pkt przyznaje się, jeżeli w odniesieniu do Wnioskodawcy nie zachodzą przesłanki określone dla kryterium.</p>		
2.	Wnioskodawca jest zarejestrowany i prowadzi działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej potwierdzone wpisem do odpowiedniego rejestru	<p>Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej potwierdzone wpisem do odpowiedniego rejestru:</p> <ul style="list-style-type: none"> – w przypadku przedsiębiorców zarejestrowanych w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym adres siedziby znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, – w przypadku przedsiębiorców ujętych w Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej co najmniej jeden adres wykonywania działalności gospodarczej znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. <p>Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu <0-1> pkt, przy czym 1 pkt przyznaje się, jeżeli w odniesieniu do Wnioskodawcy spełnia on warunki określone dla kryterium.</p>	0 / 1	1

Lp.	Nazwa Kryterium	Opis kryterium	Sposób weryfikacji	Wymagany wynik weryfikacji
3.	Wnioskodawca zgłosił do udziału w Akademii Menadżera Innowacji w przypadku mikroprzedsiębiorstw co najmniej 2 uczestników (pracowników przedsiębiorstwa) oraz w przypadku małych, średnich i dużych przedsiębiorstw co najmniej 3 uczestników (pracowników przedsiębiorstwa)	<p>Wnioskodawca we wniosku rekrutacyjnym wskaże w przypadku mikroprzedsiębiorstwa co najmniej 2 uczestników (pracowników przedsiębiorstwa) oraz w przypadku małych, średnich i dużych przedsiębiorstw co najmniej 3 uczestników (pracowników przedsiębiorstwa), którzy wezmą udział w Akademii Menadżera Innowacji.</p> <p>Zgodnie z art. 3. ust. 3 ustawy o PARP (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, z późn. zm.): Illekoć w ustawie, w zakresie udzielanej przez Agencję pomocy finansowej, jest mowa o pracowniku, należy przez to rozumieć: 1) pracownika w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040); 2) osobę wykonującą pracę na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło, jeżeli umowę taką zawarła z pracodawcą, z którym pozostaje w stosunku pracy, lub jeżeli w ramach takiej umowy wykonuje pracę na rzecz pracodawcy, z którym pozostaje w stosunku pracy; 3) właściciela pełniącego funkcje kierownicze; 4) wspólnika w tym partnera prowadzącego regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiącego z niego korzyści finansowe.</p> <p>Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu <0-1> pkt, przy czym 1 pkt przyznaje się, jeżeli w odniesieniu do Wnioskodawcy nie zachodzą przesłanki określone dla kryterium.</p>	0 / 1	1
4.	Wnioskodawca wyraża gotowość i ma motywację do prowadzenia działalności innowacyjnej (do zarządzania innowacjami / do rozwoju poprzez zmianę)	<p>W przedmiotowym kryterium ocenie podlega, czy Wnioskodawca wyraża gotowość i ma motywację do prowadzenia działalności innowacyjnej oraz rozwoju w oparciu o wdrażanie innowacji.</p> <p>Weryfikacja dokonywana jest w oparciu o opis zamieszczony we wniosku rekrutacyjnym oraz stosowne oświadczenia.</p> <p>AMI jest skierowana w pierwszej kolejności do przedsiębiorstw/przedsiębiorców:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dla których tworzenie i wdrażanie innowacji jest elementem strategii rozwoju przedsiębiorstwa; 	0 / 1	1

Lp.	Nazwa Kryterium	Opis kryterium	Sposób weryfikacji	Wymagany wynik weryfikacji
		<p>2) które są gotowe do wykorzystania w praktyce prowadzonej działalności gospodarczej związanej z rozwojem przedsiębiorstwa kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw) z zakresu zarządzania innowacjami nabytych przez pracowników podczas AMI;</p> <p>3) wysoce zmotywowanych do wejścia na ścieżkę innowacyjności.</p> <p>Pytania, na które odpowiedzi powinien udzielić Wnioskodawca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) na czym polega podstawowa działalność przedsiębiorstwa? 2) czy przedsiębiorstwo opracowało strategię rozwoju w przeciągu ostatnich 18 miesięcy przed datą złożenia wniosku? 3) czy tworzenie i wdrażanie innowacji jest elementem strategii rozwoju przedsiębiorstwa? 4) dlaczego udział w AMI jest dla mojego przedsiębiorstwa istotny i jakie korzyści dzięki temu osiągnie? 5) jaki jest zakres odpowiedzialności / zakres obowiązków / rola pracowników zgłaszanych do udziału w AMI w obecnej działalności przedsiębiorstwa? 6) jaki będzie zakres odpowiedzialności / zakres obowiązków / rola pracowników zgłaszanych do udziału w AMI w przyszłej działalności przedsiębiorstwa? 7) czy i w jaki sposób kompetencje (wiedza, umiejętności i postawy) nabyte przez pracowników w AMI zostaną wykorzystane do rozwoju przedsiębiorstwa? 8) jaki sposób Wnioskodawca planuje upowszechnić wiedzę na temat udziału w AMI wśród pracowników przedsiębiorstwa, którzy nie zostaną oddelegowani do udziału w AMI? <p>Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu <0-1> pkt, przy czym 1 pkt przyznaje się, jeżeli Wnioskodawca:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) jest gotowy do prowadzenia/wdrażania działalności innowacyjnej; b) jest gotowy do wykorzystania w praktyce prowadzonej działalności gospodarczej związanej z rozwojem przedsiębiorstwa kompetencji 		

Lp.	Nazwa Kryterium	Opis kryterium	Sposób weryfikacji	Wymagany wynik weryfikacji
		<p>(wiedzy, umiejętności i postaw) z zakresu zarządzania innowacjami nabytych przez pracowników podczas AMI;</p> <p>c) deklaruje, że pracownicy delegowani do udziału w AMI będą brać aktywny udział w części szkoleniowej (zjazdu) oraz części doradczej (praca w przedsiębiorstwie) oraz opracują i zaprezentują Plan Wdrożenia Zmiany;</p> <p>w szczególności:</p> <p>0 pkt – Wnioskodawca nie wyraża gotowości do prowadzenia/wdrażania działalności innowacyjnej</p> <p>LUB</p> <p>Wnioskodawca nie wyraża gotowości do wykorzystania w praktyce prowadzonej działalności gospodarczej związanej z rozwojem przedsiębiorstwa kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw) z zakresu zarządzania innowacjami nabytych przez pracowników podczas AMI</p> <p>LUB</p> <p>Wnioskodawca nie deklaruje, że pracownicy delegowani do udziału w AMI będą brać aktywny udział w części szkoleniowej (zjazdu) oraz części doradczej (praca w przedsiębiorstwie) oraz opracują i zaprezentują Plan Wdrożenia Zmiany</p> <p>1 pkt – Wnioskodawca wyraża gotowość do prowadzenia/wdrażania działalności innowacyjnej;</p> <p>ORAZ</p> <p>Wnioskodawca wyraża gotowość do wykorzystania w praktyce prowadzonej działalności gospodarczej związanej z rozwojem przedsiębiorstwa kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw) z zakresu zarządzania innowacjami nabytych przez pracowników podczas AMI</p> <p>ORAZ</p> <p>Wnioskodawca deklaruje, że pracownicy delegowani do udziału w AMI będą brać aktywny udział w części szkoleniowej (zjazdu) oraz części doradczej (praca w przedsiębiorstwie) oraz opracują i zaprezentują Plan Wdrożenia Zmiany</p>		

Lp.	Nazwa Kryterium	Opis kryterium	Sposób weryfikacji	Wymagany wynik weryfikacji
		<p>Powyższe zostanie zweryfikowane na podstawie odpowiedzi na pytania zawarte w treści wniosku rekrutacyjnego.</p>		
5.	<p>Pracownicy Wnioskodawcy zgłoszeni do udziału spełniają kryteria udziału w AMI oraz tworzą zespół, który po zakończeniu udziału w AMI będzie odpowiedzialny za zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy</p>	<p>Kryterium będzie oceniane na podstawie informacji jakie Wnioskodawca przedstawi we wniosku rekrutacyjnym.</p> <p>Wnioskodawca określi zakresy odpowiedzialności/zakresy obowiązków/role jakie zgłoszeni pracownicy pełnią w obecnej działalności przedsiębiorstwie (na dzień złożenia wniosku rekrutacyjnego) oraz określi jakie zakresy odpowiedzialności/zakresy obowiązków/role wskazani pracownicy będą pełnili w przyszłej działalności przedsiębiorstwa (po zakończeniu udziału w AMI).</p> <p>Wymagane będzie, aby pracownicy delegowani do udziału w AMI mieli realny wpływ na decyzje podejmowane w przedsiębiorstwie. Uczestnicy AMI powinni więc zajmować stanowiska kierownicze, co najmniej średniego szczebla (odpowiadające zastępcy dyrektora czy kierownika działu). Uczestnikami AMI mogą być także właściciele przedsiębiorstw. W przypadku dużych przedsiębiorstw, uczestnicy nie mogą pełnić w przedsiębiorstwie funkcji właściciela, prezesa zarządu lub dyrektora generalnego.</p> <p>Ponadto do udziału w AMI mogą zostać skierowani inni niż ww. pracownicy, jeżeli są oni kluczowi dla procesu zarządzania innowacjami w danym przedsiębiorstwie.</p> <p>Istotne jest także żeby pracownicy oddelegowani do udziału w AMI reprezentowali różne działy firmy i pracowali na różnych szczeblach jej hierarchii, tak aby tworzyli zespół, który będzie miał możliwie szeroką wiedzę na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa i dzięki temu będzie mógł efektywniej realizować proces zarządzania innowacjami w przedsiębiorstwie.</p> <p>Ocenię podlegać będzie, czy uzasadnienie wyboru członków zespołu jest spójne z przedstawioną koncepcją rozwoju przedsiębiorstwa, w tym wykorzystaniem w rozwoju innowacji.</p> <p>Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu <0-1> pkt, przy czym 1 pkt przyznaje się, jeżeli Wnioskodawca zgłosił do udziału w AMI pracowników, którzy spełniają kryteria udziału w AMI oraz ci pracownicy stanowią zespół, który po zakończeniu</p>	0 / 1	1

Lp.	Nazwa Kryterium	Opis kryterium	Sposób weryfikacji	Wymagany wynik weryfikacji
		<p>udziału w AMI będzie mógł być odpowiedzialny za zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie</p> <p>w szczególności:</p> <p>0 pkt – Wnioskodawca zgłosił do udziału w AMI pracowników, którzy nie spełniają kryteriów udziału lub pracownicy zgłoszeni do udziału w AMI zajmują analogiczne stanowiska, pełnią analogiczne role lub zakres ich odpowiedzialności w przedsiębiorstwie jest zbyt zbliżony co powoduje, że zespół projektowy jaki stworzą nie będzie wystarczająco zróżnicowany aby móc efektywnie realizować proces zarządzania innowacjami w przedsiębiorstwie</p> <p>LUB</p> <p>Wnioskodawca zgłosił do udziału w AMI pracowników, którzy nie stworzą zespołu, który po zakończeniu udziału w AMI będzie mógł być odpowiedzialny za zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie.</p> <p>1 pkt – Wnioskodawca zgłosił do udziału w AMI pracowników, którzy spełniają kryteria udziału w AMI</p> <p>ORAZ</p> <p>Wnioskodawca zgłosił do udziału w AMI pracowników, którzy stworzą zespół, który po zakończeniu udziału w AMI będzie mógł być odpowiedzialny za zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie.</p>		