

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój Działanie 2.12, Sektorowe Rady ds. Kompetencji

Odpowiedzi na pytania zadane w okresie od 25.04.2016 do 29.04.2016 r.

<p>Pytanie 29 (deklaracja współpracy a list intencyjny)</p>	<p>Chciałabym zapytać o kwestie dotyczące ewentualnych różnic pomiędzy wymaganymi na etapie badania kryterium dostępu deklaracjami współpracy od poszczególnych instytucji a punktowanymi w kryteriach strategicznych listami intencyjnymi. Z założenia listy intencyjne są dokumentem, w którym podmioty deklarują chęć współpracy w określonych dziedzinach etc. stąd pytanie o zasadność tego kryterium strategicznego?</p> <p>Zgodnie z zapisami Załącznika nr 11 do Regulaminu konkursu kryterium dostępu nr 12 będzie oceniane na podstawie (...) deklaracji współpracy przygotowanych wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 15 do Regulaminu, podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotów, które służą zadeklarowaniu przed dany podmiot gotowości i chęci współpracy na rzecz Sektora jako członek ww. Rady ds. Kompetencji. Z kolei kryterium strategiczne nr 5, 6, 7 będzie oceniane na podstawie złożonych wraz z wnioskiem o dofinansowanie listów intencyjnych odpowiednio od jednostek edukacji formalnej lub pozaformalnej (innych niż Wnioskodawca i partnerzy – jeśli dotyczy), instytucji administracji publicznej pełniących funkcję nadzoru lub regulacyjną dla sektora, Rady Rynku Pracy lub Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy/Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia lub organizacji, o której mowa w ustawie o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego. Każdy list intencyjny musi zawierać następujące elementy:</p> <ul style="list-style-type: none">• dane organizacji wystawiającej list intencyjny;• wskazanie, że dotyczy wnioskodawcy i/lub partnerów zgłaszających projekt do konkursu na utworzenie Rady Sektorowej ds. Kompetencji;• wyrażenie opinii organizacji nt. wnioskodawcy i/lub partnerów w kontekście jakości i zasad dotychczasowej współpracy, zakresu współpracy, oceny zdolności wnioskodawcy i/lub partnerów do reprezentowania interesów sektora w obszarze potrzeb kompetencyjnych;• datę;• podpis osoby upoważnionej do wystawienia listu intencyjnego z podaniem jej imienia i nazwiska i stanowiska w organizacji.
---	---

<p>Pytanie 30 (liczba dofinansowanych projektów)</p>	<p>Ile projektów otrzyma dofinansowanie na Mazowszu (czy w ramach konkursu w Warszawie możliwe będzie wybranie tylko jednej Sektorowej Rady w danym obszarze – w tym wypadku dot. kompetencji medycznych, czy też dofinansowanie będą mogły otrzymać np. dwa odrębne projekty)?</p>
	<p>Zgodnie z zapisami punktu 3 Podrozdziału 4.3 Regulaminu konkursu: „W ramach konkursu dofinansowanych zostanie maksymalnie 5 projektów, mających na celu powołanie i funkcjonowanie Sektorowych Rad ds. Kompetencji w 5 różnych sektorach gospodarki, o których mowa w Załączniku nr 1 do Regulaminu”.</p>
<p>Pytanie 31 (data rozpoczęcia projektu)</p>	<p>Jaka jest rekomendowana data rozpoczęcia projektu?</p>
	<p>Zgodnie z komunikatem zamieszczonym na stronie http://power.parp.gov.pl/komunikaty/komunikat-dotyczacy-kryterium-dostepu-nr-2 „Data rozpoczęcia realizacji projektu nie jest późniejsza niż 9 miesięcy od ostatecznego terminu składania wniosków dla konkursu." Z uwagi na konieczność przyspieszenia rozpoczęcia wdrażania finansowanych w ramach Działania 2.12. PO WER projektów dotyczących powołania i funkcjonowania Sektorowych Rad ds. Kompetencji, Instytucja Pośrednicząca rekomenduje wskazywanie jako terminu rozpoczęcia realizacji projektu miesiąca września 2016 roku”.</p>
<p>Pytanie 32(SOWA)</p>	<p>Czy wpisywanie wniosku do systemu SOWA może następować w kilku terminach i czy można edytować już raz wpisane informacje?</p>
	<p>Zgodnie z zapisami instrukcji użytkownika Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (część IV.3) zapis danych na serwerze odbywa się po wybraniu przycisku Zapisz, Zatwierdź oraz Zatwierdź i przejdź dalej. Dodatkowo system automatycznie zapisuje dane formularzy co 3 minuty. Zalecamy jednak regularne dokonywanie zapisu danych podczas pracy. Instrukcja dostępna jest pod adresem: https://www.sowa.efs.gov.pl/ w zakładce „Pomoc”</p>
<p>Pytanie 33 (Parametry techniczne)</p>	<p>Czy w wersji papierowej PARP określa parametry dokumentu i rodzaj czcionki itp.?</p>
	<p>Nie ma wytycznych w zakresie parametrów papierowych wersji dokumentów oraz rodzaju czcionek.</p>
<p>Pytanie 34 (SL2014)</p>	<p>Czy można przed złożeniem wniosku zapoznać się z zasadami działania Systemu SL2014?</p>
	<p>Na stronie internetowej www.instrukcja.sl2014.gov.pl dostępna jest Instrukcja multimedialna użytkownika SL2014, natomiast na stronie internetowej www.funduszeuropejskie.gov.pl znajduje się dokument: Centralny system informatyczny SL2014 - Podręcznik Beneficjenta. Rekomendujemy zapoznanie się z tymi dokumentami, które opisują działanie Systemu SL2014.</p>
<p>Pytanie 35 (Okres realizacji)</p>	<p>Czas realizacji Umowy: w regulaminie podano datę rozpoczęcia marzec 2017r.- termin zakończenia realizacji projektu to 30.06.2023r.- czyli 76 miesięcy (przy wartości finansowania 2,3mln zł daje kwotę miesięczną 30263zł/miesięcznie). W komunikacie PARP z 18.03.2016r. podano datę rozpoczęcia realizacji projektu wrzesień 2016r.- bez korekty daty zakończenia. Czy projekt będzie realizowany przez 82 miesiące oczywiście przy tej samej kwocie dofinansowania?</p>

	<p>Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu (Rozdział 12) wskazana powyżej data stanowi graniczną datę zakończenia oceny wniosków o dofinansowanie projektów, natomiast rozpoczęcie realizacji projektu nie może nastąpić później niż 9 miesięcy od ostatecznego terminu składania wniosków o dofinansowanie projektu (Załącznik nr 11 do Regulaminu konkursu, kryterium dostępu nr 2 weryfikowane na ocenie formalnej).</p> <p>W związku z planowanym znacznym przyspieszeniem oceny wniosków o dofinansowanie projektów, a co za tym idzie terminem podpisania umów, rekomendujemy wskazywanie jako termin rozpoczęcia realizacji projektu - wrzesień 2016 roku. Kwota alokacji wyliczona dla danego sektora, nie jest zależna do daty rozpoczęcia realizacji projektu.</p>
Pytanie 36 (Badania BKL)	<p>Czy badania kompetencji - badania sektorowego Bilansu Kapitału Ludzkiego - będą finansowane z puli 2,3mln.złoty (nieruchomości)?</p> <p>Nie, badanie Bilansu Kapitału Ludzkiego stanowi oddzielny projekt pozakonkursowy PARP finansowany z innej puli środków.</p>
Pytanie 37 (Harmonogram)	<p>Jaki nakład pracy i zaangażowanie Rady jest konieczne, aby sformułować badania w 2017 i w 2020? Co należy wpisać do harmonogramu?</p> <p>Rola Sektorowej Rady ds. Kompetencji została określona w załączniku nr 24 do Regulaminu konkursu i na tej podstawie rekomendujemy określić konieczne zaangażowanie. Biorąc pod uwagę odmienne potrzeby każdego z sektorów, nie ma możliwości określenia jednolitego stanowiska co do potrzebnych nakładów pracy i zaangażowania, w związku z czym rekomendujemy aby w harmonogramie realizacji projektu, działania związane z badaniami branżowymi, zostały zaplanowane na cały okres realizacji projektu.</p>
Pytanie 38 (Dochód)	<p>Czy Rada Sektorowa może osiągać przychody i opłacać dodatkowe wydarzenia czy działania?</p> <p>Zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 dochód (zakładamy, że o „dochód” a nie „przychód” chodziło w pytaniu) jest dopuszczalny w projektach EFS, natomiast pomniejsza on wartość wydatków kwalifikowalnych na etapie oceny wniosku o dofinansowanie lub na etapie wdrażania projektu.</p>
Pytanie 39 (Wkład własny)	<p>Co oznaczają środki własne Beneficjenta? Czy jest wymagany udział finansowy Beneficjenta?</p>

	<p>W dokumentacji konkursowej nie pojawia się pojęcie „środków własnych”. Zakładając, że chodzi tu o wkład własny – zgodnie z definicją podaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 są to środki finansowe lub wkład niepieniężny zabezpieczone przez beneficjenta, które zostaną przeznaczone na pokrycie wydatków kwalifikowalnych i nie zostaną beneficjentowi przekazane w formie dofinansowania (różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych a kwotą dofinansowania przekazaną beneficjentowi, zgodnie ze stopą dofinansowania dla projektu).</p> <p>Natomiast Zgodnie z zapisami Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 dotyczącymi Działania 2.12 Zwiększenie wiedzy o potrzebach kwalifikacyjno-zawodowych oraz zapisami Regulaminu konkursu (podrozdział 5.4) , maksymalny % dopuszczalny poziom dofinansowania projektu wynosi 100% wartości wydatków kwalifikowalnych projektu w związku z czym wkład własny nie jest wymagany.</p>
<p>Pytanie 40 (Dodatkowe wsparcie)</p>	<p>Czy Rada będzie mogła występować o dodatkowe finansowanie w trakcie realizacji konkursu?</p> <p>Z uwagi , przede wszystkim na długi okres trwania projektów, PARP przewidziała możliwość ubiegania się na etapie realizacji projektu przez Sektorową Radę ds. Kompetencji o dodatkowe środki finansowe na realizację nowych zadań.</p> <p>Zgodnie z zapisami Załącznika nr 22 do Regulaminu konkursu (wzór umowy o dofinansowanie projektu, §25, ust. 7) – „Instytucja Pośrednicząca, na wniosek Beneficjenta, może zwiększyć kwotę dofinansowania na realizację Projektu, o której mowa w par. 2 ust. 2 umowy o dofinansowanie projektu, w przypadku zwiększenia zakresu merytorycznego Projektu.”</p> <p>Jednocześnie PARP nie widzi przeszkód aby Rada realizowała dodatkowe zadania z innych źródeł finansowania niż Działanie 2.12 PO WER.</p>
<p>Pytanie 41 (Grupa docelowa)</p>	<p>Co oznacza sformułowanie Reg. Podrozdział 5.3 Grupa docelowa „Ostateczni odbiorcy wsparcia udzielonego na realizację projektu”?</p> <p>Sformułowanie „ostateczni odbiorcy wsparcia udzielonego na realizację projektu polegającego na powołaniu i funkcjonowaniu Sektorowej Rady ds. Kompetencji” oznacza grupę docelową, do której będą kierowane działania realizowane przez Sektorową Radę ds. Kompetencji.</p>
<p>Pytanie 42 (Punktacja)</p>	<p>Jak liczone będą punkty za spełnienie kryterium strategicznego nr 4 w przypadku gdy trzech przedsiębiorców (każdy oddzielnie) zrealizowało przedsięwzięcie pod nazwą "organizacja praktyk/staży dla uczniów/studentów/absolwentów"? Czy w takim przypadku - zgodnie z brzmieniem treści kryterium - liczba uzyskanych punktów to 6 (3 przedsięwzięcia zrealizowane przez oddzielne podmioty x 2 punkty).</p>

	<p>Zgodnie z zapisami Załącznika nr 11 do Regulaminu konkursu kryterium strategiczne nr 4 w brzmieniu: „Liczba zrealizowanych przedsięwzięć przez przedsiębiorców sektora w obszarze współpracy z edukacją formalną bądź pozaformalną w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku” będzie oceniane na podstawie złożonego wraz z wnioskiem o dofinansowanie oświadczenia Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) zawierającego wykaz zrealizowanych przedsięwzięć przez przedsiębiorców w obszarze współpracy z edukacją formalną bądź pozaformalną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 20 do Regulaminu, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy) wraz z zaświadczeniami od instytucji edukacyjnych potwierdzających współpracę z danym przedsiębiorcą.</p> <p>W przypadku gdy każde z 3 przedsięwzięć spełni wszystkie wymagania przedmiotowego kryterium, Wnioskodawca otrzyma łącznie 6 punktów, tj. po 2 punkty za jedno przedsięwzięcie.</p>
<p>Pytanie 43 (Regulacje Rady)</p>	<p>Prośba o wskazanie dokumentu regulującego rolę PARP i Rady Programowej ds. Kompetencji w Systemie Rad ds. Kompetencji w kontekście organizacji i funkcjonowania SR. Czy są określone wymagania co do udziału PARP oraz Rady Programowej w działalności SR?</p> <p>Brak jest jednego dokumentu regulującego rolę PARP i Rady Programowej ds. Kompetencji w Systemie Rad ds. Kompetencji oraz w działalności Sektorowych Rad ds. Kompetencji. W tym kontekście należy zapoznać się z Rozdziałem 1 – <i>Podstawy prawne</i> Regulaminu konkursu, Szczegółowym Opistem Osi Priorytetowych Programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.</p>
<p>Pytanie 44 (Deklaracje współpracy)</p>	<p>W kryterium dostępu (merytorycznym) nr 4 wymienione są podmioty, których przedstawiciele muszą złożyć deklarację współpracy z SR. Aby kryterium było spełnione deklaracje muszą złożyć co najmniej 3 z 5 wymienionych grup interesariuszy. Jednocześnie w załączniku nr 19 (Studium wykonalności rady) widnieje informacja o <u>premiowaniu projektu</u> dodatkowym 1 punktem w przypadku gdy w składzie SR znajdzie się przedstawiciel związków zawodowych. Czy dodatkowy punkt doliczany jest do wniosku o dofinansowanie (w pkt. E Karty oceny merytorycznej nie ma informacji o tego typu premiującej punktacji) czy do SW w ramach Kryteriów strategicznych (gdzie również nie ma zapisów dotyczących dodatkowych punktów (poza możliwymi 75 pkt za SW) zdobytych dzięki spełnieniu określonych warunków)?</p>

	<p>Dodatkowy 1 punkt (o którym mowa w Załączniku nr 19 do Regulaminu konkursu) za włączenie w skład Sektorowej Rady ds. Kompetencji związków zawodowych, zostanie wliczony na etapie oceny strategicznej przy analizie Studium Wykonalności (SW) w zakresie punktu 2 ppkt 1) <i>Sposób powoływania członków SR, w tym zapewnienia reprezentatywności sektora w SR</i> i zwiększy liczbę uzyskanych w tej kategorii punktów maksymalnie do 5. Oznacza to, że w przypadku gdy Wnioskodawca nie włączy w skład Sektorowej Rady ds. Kompetencji związków zawodowych będzie mógł uzyskać w tej kategorii maksymalnie 4 punkty.</p>
<p>Pytanie 45 (Deklaracje współpracy)</p>	<p>W kryterium dostępu (merytorycznym) nr 4 wymienione są podmioty, których przedstawiciele muszą złożyć deklarację współpracy z SR. Aby kryterium było spełnione deklaracje muszą złożyć co najmniej 3 z 5 wymienionych grup interesariuszy. Jednocześnie w załączniku nr 19 (Studium wykonalności rady) widnieje informacja o obowiązkowym uczestnictwie w Radzie przedstawicieli 2 konkretnych typów instytucji (o ile dany rodzaj instytucji funkcjonuje w sektorze) - co w przypadku gdy Wnioskodawca zadeklaruje udział 3 podmiotów (będzie to zgodne z kryterium dostępu) ale będą to podmioty niewpisujące się we wspomniane 2 podmioty wskazane w SW?</p>

	<p><u>Kryterium dostępu nr 12 brzmi:</u></p> <p>„ Do wniosku o dofinansowanie projektu zostaną załączone deklaracje współpracy od co najmniej 10 różnych potencjalnych członków Sektorowej Rady ds. Kompetencji dla sektora, na rzecz którego składa Projekt zgodnie z poniższą wytyczną.</p> <p>Deklaracje współpracy złożyli przedstawiciele podmiotów reprezentujących co najmniej 3 z 5 grup interesariuszy sektora, którego dotyczy Projekt, rekomendowanych przez Wnioskodawcę i partnerów (jeśli dotyczy) do bycia członkami Sektorowej Rady ds. Kompetencji, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przedstawiciel/le instytucji kształcenia formalnego bądź pozaformalnego; • przedstawiciel/le partnerów społecznych bądź organizacji branżowych bądź związków zawodowych działających na rzecz sektora; • przedstawiciel/le instytucji pełniący funkcję nadzoru lub regulacyjną; • przedstawiciel/le Rady Rynku Pracy lub Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy/Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia; • przedstawiciel/le przedsiębiorstw – zgodnie ze strukturą danego sektora.” <p><u>Kryterium strategiczne nr 2 Zapisy Studium Wykonalności (pkt. 1) brzmią:</u></p> <p>Zasady powoływania członków SR (formalne i merytoryczne kryteria kwalifikacji członków rady), w tym sposób zapewnienia reprezentatywności interesariuszy sektora. W celu wypełnienia powyższego warunku w Radzie muszą znaleźć się przedstawiciele następujących typów instytucji (o ile dany rodzaj instytucji funkcjonuje w sektorze):</p> <ul style="list-style-type: none"> • przedsiębiorstwa tworzące sektor / organizacje pracodawców, • instytucje edukacji formalnej lub pozaformalnej prowadzące kształcenie i szkolenie zawodowe na potrzeby danego sektora. <p>(...)</p> <p>Jeśli, w pytaniu chodziło o sytuację, w której Wnioskodawca przedstawi, co najmniej 10 deklaracji współpracy od 3 z 5 interesariuszy sektora (a nie 3 podmiotów – jak podano w pytaniu) i nie będą to wymagani przedstawiciele interesariuszy sektora, o których mowa w Studium Wykonalności, wówczas odpowiedź jest następująca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryt. dostępu nr 12 będzie weryfikowane na etapie oceny merytorycznej. W kryterium nie wskazano, że dane/dane grupy interesariuszy sektora są priorytetowe i od nich Wnioskodawca obowiązkowo powinien posiadać deklarację współpracy, tak więc to Wnioskodawca sam decyduje, od których grup interesariuszy (3 z 5) będzie chciał pozyskać deklaracje współpracy. <p>Kryterium strategiczne nr 2 będzie oceniane na podstawie Studium wykonalności</p>
Pytanie 46 (Deklaracje)	Czy wnioskodawca oraz partner są automatycznie członkami SR czy aby zostało to umocowane muszą złożyć deklarację współpracy?

współpracy)	Wnioskodawcy i Partnerzy (jeśli dotyczy) nie składają deklaracji współpracy, ponieważ z założenia będą członkami Sektorowej Rady ds. Kompetencji na której utworzenie i funkcjonowanie składają wniosek o dofinansowanie projektu.
Pytanie 47	<p>Czy akceptowalne będą inne niż "zaświadczenie" dokumenty potwierdzające doświadczenie wskazane w oświadczeniach w Załącznikach nr 14 i 20 do Regulaminu konkursu?</p> <p>Zgodnie z zapisami dokumentacji konkursowej, potwierdzeniem informacji zawartych w oświadczeniach Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy) są zaświadczenia podmiotów zewnętrznych potwierdzające doświadczenie wymagane w ramach danego kryterium. Jeśli Wnioskodawca lub Partner (jeśli dotyczy) posiada listy referencyjne wystawione po zakończeniu realizacji danej inicjatywy/przedsięwzięcia, taki dokument będzie traktowany jak zaświadczenie podmiotu zewnętrznego potwierdzające doświadczenie w ramach danego kryterium, natomiast inne dokumenty, tj. faktury, umowy, regulaminy, statuty, nie będą uznawane jako potwierdzające. Jednocześnie należy zwrócić uwagę, aby zaświadczenia podmiotów zewnętrznych potwierdzały wszystkie informacje wymagane w danym kryterium.</p>