



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 11 do Regulaminu wyboru Projektów

Zestawienie standardu i cen rynkowych dla programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

Nabór „Podniesienie kompetencji kadr Podmiotów BUR”

Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny Projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
1.	Nabycie komputera (zestaw: stacja, monitor, klawiatura, mysz, słuchawki, głośniki)	– wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie komputera jest niezbędne w celu wspomagania procesu wdrażania Projektu (udzielania wsparcia Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu), nie do obsługi Projektu (co jest finansowane w ramach stawki ryczałtowej kosztów pośrednich), – wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy Wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia Uczestnikom/ Uczestniczkom Projektu, – wydatek kwalifikowalny, o ile komputer posiada parametry biurowe z oprogramowaniem systemowym i podstawowym pakietem biurowym (licencja na 12 miesięcy),	2660 zł	–



Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny Projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
2.	Nabycie laptopa	– wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie laptopa jest niezbędne w celu wspomagania zdalnego/niestacjonarnego/hybrydowego procesu wdrażania Projektu (udzielania wsparcia Uczestnikom/ Uczestniczkom Projektu), nie do obsługi Projektu (co jest finansowane w ramach stawki ryczałtowej kosztów pośrednich), – wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy Wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia Uczestnikom/ Uczestniczkom Projektu, – wydatek kwalifikowalny, o ile laptop posiada parametry biurowe.	3080 zł	–
3.	Usługa rekrutacji	Rekrutacja rozumiana jest jako: – aktywne działania merytoryczne niezbędne do pozyskania Odbiorców wsparcia, – merytoryczna ocena składanych przez potencjalnych Odbiorców wsparcia dokumentów rekrutacyjnych, w tym: formularzy składanych przy ubieganiu się przez podmiot o pomoc de minimis, oświadczeń/zaświadczeń o otrzymanej	800 zł za Pomiot BUR lub Podmiot współpracujący	–



Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny Projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
		– pomocy de minimis w okresie 2 poprzednich lat oraz bieżącego roku (weryfikowanych w oparciu o SUDOP), – weryfikacja Odbiorcy wsparcia pod kątem kwalifikowalności, w szczególności czy: - o podmiot posiada wpis do BUR uprawniający do publikowania usług z możliwością ich dofinansowania ze środków publicznych, - o <u>liczba powierzonych usług rozwojowych świadczonych w BUR, do dnia przystąpienia do Projektu, wynosi minimum 5 dla danego Podmiotu współpracującego,</u> - o <u>Podmiot współpracujący świadczył usługi powierzone do realizacji przez Podmiot wpisany w BUR w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem wniosku o udzielenie wsparcia,</u> – weryfikacja istnienia okoliczności i podstaw do wykluczenia z możliwości otrzymania środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne. W celu przeprowadzenia takiej weryfikacji konieczne jest		



Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny Projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
		ustalenie czy Odbiorca wsparcia nie figuruje na stosownych listach, zarówno unijnych, jak i krajowych oraz czy nie jest powiązany z osobami lub podmiotami, które figuruje na listach sankcyjnych, – weryfikacja powiązań kapitałowo-osobowych w kontekście sprawdzenia warunku mówiącego, że Wykonawca Usług rozwojowych (dalej: Wykonawca) nie może być powiązany z Odbiorcą wsparcia i Beneficjentem kapitałowo lub osobowo (bezpośrednio lub za pośrednictwem innych podmiotów), – weryfikacja czy Wykonawca nie jest Odbiorcą wsparcia w ramach całego Naboru; – weryfikacja czy Wykonawca nie pełni funkcji operatora lub partnera operatora Podmiotowego Systemu Finansowania w którymkolwiek Regionalnym Programie w perspektywie finansowej 2021-2027 i w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027; – weryfikacja czy Odbiorca wsparcia nie jest objęty zmianą wpisu do Bazy Usług Rozwojowych - podmiot ma wstrzymaną możliwość publikowania informacji o usługach rozwojowych lub zablokowane opublikowane wcześniej informacje o usługach rozwojowych		



Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny Projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
		– sprawdzenie (na podstawie listy Odbiorców wsparcia oraz listy Wykonawców Usług rozwojowych udostępnionej przez PARP) czy Odbiorca wsparcia nie występuje w roli Wykonawcy Usług rozwojowych dla pozostałych Odbiorców wsparcia w ramach całego Naboru oraz czy planowany Wykonawca nie jest Odbiorcą wsparcia (w ramach całego Naboru).		
4.	Usługa oceny merytorycznej Wniosku o udzielenie wsparcia	Pod pojęciem oceny Wniosku o udzielenie wsparcia należy rozumieć merytoryczną analizę informacji znajdujących się we Wniosku o udzielenie wsparcia, którego minimalny zakres Beneficjent otrzyma w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy o dofinansowanie. Ocena Wniosku o udzielenie wsparcia obejmuje sprawdzenie czy: – są spełnione wymagania przewidziane w konkursie usług rozwojowych, których koszty zakupu są przedmiotem refundacji przez Beneficjenta, – Odbiorca wsparcia dokonał rozeznania rynku i ustalił kwoty wydatków w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.	654 zł za ocenę jednego Uczestnika/Uczestniczkę Projektu objętego/objętej Wsparciem wraz z Kartą/Kartami Usługi rozwojowej	



Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny Projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
		Poprzez ocenę sposobu rozeznania rynku rozumie się: – weryfikację czy Odbiorca wsparcia podał we wniosku wymagane informacje, w tym Indywidualny plan rozwoju, Uczestnika/ Uczestniczki Projektu oraz Kartę Usługi rozwojowej planowanej do sfinansowania; – weryfikację dokumentów potwierdzających informacje podane we Wniosku o udzielenie wsparcia dotyczące rozeznania rynku (ocena dokonywana przez podpisanie Umowy o udzielenie wsparcia – jeśli Odbiorca wsparcia spełni warunki wymagane do jej podpisania); – weryfikację czy koszty przedkładane do refundacji zostały rzeczywiście poniesione zgodnie z opisaniem we wniosku rozeznaniem rynku i przedłożonymi dokumentami (ocena dokonywana na etapie refundacji kosztu przez Beneficjenta, jeśli z Odbiorcą wsparcia zostanie podpisana Umowa o udzielenie wsparcia). Ocena dokonywana przez osobę spełniającą wymagania określone w załączniku nr 9 do RWP.		



Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny Projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
5.	Koszt przeprowadzenia jednej wizyty monitoringowej Usługi rozwojowej	Celem realizacji wizyt monitoringowych jest sprawdzenie faktycznego dostarczenia Usługi rozwojowej i jej zgodność ze standardami określonymi w Karcie Usługi rozwojowej, której minimalny zakres Beneficjent otrzyma w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy o dofinansowanie. Do zadań osoby odpowiedzialnej za monitoring Usług rozwojowych będzie należało: – wszczęcie oraz przeprowadzenie czynności związanych z wizytą monitoringową, – przygotowanie merytorycznie do realizacji zadania przed wizytą monitoringową oraz potwierdzenie realizacji Usługi rozwojowej w czasie, miejscu i zakresie określonym w ofercie na etapie rozeznania rynku; – weryfikacja obecności zgłoszonych Uczestników/Uczestniczek Projektu; – sprawdzenie jakości Usługi rozwojowej, w tym: a) poziom przygotowania szkolenia; b) dostarczenie przez Wykonawcę Usługi rozwojowej materiałów szkoleniowych Uczestnikom/Uczestniczkom Usługi rozwojowej;	a) 1 280 zł za przeprowadzenie jednej wizyty monitoringowej w miejscu realizacji usługi – usługa stacjonarna b) 600 zł za przeprowadzenie jednej wizyty monitoringowej podczas usługi realizowanej zdalnie	



Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny Projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
		c) zgodność treści szkolenia z zapisami określonymi w ofercie na etapie rozeznania rynku; d) obecność trenera/ów o odpowiednich kwalifikacjach wskazanych w ofercie na etapie rozeznania rynku. Monitoring, może odbywać się w formie wizyt monitoringowych na miejscu – w przypadku Usług rozwojowych realizowanych stacjonarnie lub monitoringu zdalnego – w przypadku Usług rozwojowych realizowanych zdalnie. Minimalna liczba godzin Usługi rozwojowej objętej wizytą monitoringową wynosi co najmniej 2 moduły (do 4 godzin zegarowych łącznie). Efektem wizyty monitoringowej jest raport z wizyty monitoringowej zawierający co najmniej następujące informacje: – datę i godzinę wizyty monitoringowej; – imiona i nazwiska osób przeprowadzających wizytę monitoringową;		



Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny Projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
		– nazwę i adres Odbiorcy wsparcia; – numer Umowy wsparcia; – imię i nazwisko Uczestnika/ Uczestniczki Usługi rozwojowej; – nazwę i adres Wykonawcy; – osoba/y prowadzące Usługę rozwojową; – platformę /rodzaj komunikatora (dotyczy usługi zdalnej); – podstawowe dane dotyczące Usługi rozwojowej: (tytuł Usługi rozwojowej, numer Usługi rozwojowej); – uwagi/uchybenia dotyczące realizacji Usługi rozwojowej w stosunku do zapisów Karty Usługi rozwojowej (jeśli dotyczy); – opis kontrolowanych procesów, w tym: a) czy Usługa rozwojowa została zaakceptowana przez Beneficjenta? b) czy Usługa rozwojowa odbywa się w terminie i jest zgodna ze standardami określonymi w ofercie? c) czy osoba/osoby zgłoszone do udziału są obecne na Usłudze rozwojowej? d) czy harmonogram jest zgodny z ofertą? e) czy Uczestnik/Uczestniczka Projektu wie, że bierze udział w Projekcie dofinansowanym z EFS? (dotyczy		



Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny Projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
		wizytacji Usługi rozwojowej realizowanej w formie stacjonarnej)? f) czy zapewniono materiały dla Uczestników/Uczestniczek Usługi? (jeśli dotyczy) g) jak Uczestnicy/Uczestniczki Projektu oceniają organizację wizytowanej formy wsparcia (lokalizacja, warunki techniczne)? (dotyczy wizytacji Usługi rozwojowej realizowanej w formie stacjonarnej). – W ramach Projektu Beneficjent zobowiązany będzie do objęcia monitoringiem co najmniej 10% Usług rozwojowych realizowanych w Projekcie.		