



System Rad
ds. Kompetencji

**Księga Identyfikacji
Wizualnej**

Logotyp Systemu Rad ds. Kompetencji



Niezbędne informacje dotyczące projektowania

Uwaga!

Projektowanie materiałów informacyjnych oraz wizerunkowych powinno uwzględniać rozwiązania wspierające jasny i prosty odbiór przekazywanego komunikatu, a generowane dokumenty muszą spełniać europejskie normy ułatwień dostępności.

1. Tytuł dokumentu

- a. Zawsze uzupełniaj informacje o dokumencie w jego właściwościach/ustawieniach – co najmniej: tytuł, temat, język PL.

2. Akapity / paragrafy

- a. Zastosuj przejrzysty spis treści, wyraźne nagłówki, tytuły oraz śródtytuły.
- b. Używaj czcionki o minimalnym rozmiarze 12 pkt dla zwykłego tekstu i co najmniej 14 pkt dla tytułów, śródtytułów oraz ważnych informacji.
- c. Nie stosuj justowania – tekst wyrównuj do strony lewej.
- d. Używaj czcionki bezszeryfowej Calibri. Jedynie duże tytuły mogą być złożone fontem szeryfowym (w przypadku produkcji PARP jest to font Novel Pro Regular, spójny z typografią logotypu)
- e. Ograniczaj pisanie innym kolorem niż czarny.
- f. Nie używaj czcionki w kolorach białym i żółtym.
- g. Nie używaj pustych akapitów / paragrafów.
- h. Pionowy odstęp realizuj poprzez funkcję Ustawienia akapitu.
- i. Zapewnij odpowiednią interlinię z zakresy 115 - 150 % wielkości używanego fontu.
- j. Nie używaj kursywy dla całych akapitów / paragrafów.
- k. Nie używaj podkreśleń w celu wyróżnienia treści. Najlepiej zastosuj pogrubienie, zmianę rozmiaru tekstu lub umieść w ramce.
- l. Nie przenoś słów za pomocą myślnika (nie dziel wyrazów).
- m. Zdanie rozpocznij i zakończ

na tej samej stronie.

- n. Nie stosuj pisowni całych słów WERSALIKAMI.
- o. Przy pierwszym użyciu w dokumencie skrótu/akronimu wskazuj w nawiasie ich rozwinięcie np. PARP (Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości).
- p. Staraj się używać tylko jednego rodzaju czcionki w całym tekście.
- q. W przypadku udostępniania dokumentów w formie skanu obowiązkowo dołącz do nich plik w wersji tekstowej zawierający pełną treść zeskanowanego dokumentu.

3. Nagłówki / śródtytuły

- a. Zapewnij strukturę nagłówków/śródtytułów w dokumencie. Używaj zdefiniowanych stylów.
- b. Ilość użytych nagłówków ogranicz tylko od struktury treści dokumentu, np.:
 - Tytuł dokumentu (Nagłówek 1)
 - Wstęp (Nagłówek 2)
 - Rozdział 1 (Nagłówek 2)
 - Pierwszy śródtytuł rozdziału 1 (Nagłówek 3)
 - Drugi śródtytuł rozdziału 1 (Nagłówek 3)
 - Śródtytuł o mniejszej ważności (Nagłówek 4)
 - Rozdział 2 (Nagłówek 2)
- c. Staraj się zapewnić jakkolwiek treść pomiędzy nagłówkami.
- d. Nagłówki w dokumencie definiuj w stylach.

4. Treść alternatywna ilustracji, zdjęć

- a. Zapewnij treść alternatywną dla umieszczanych wszelkich ilustracji, zdjęć, które przenoszą znaczenie. Jeśli używasz jedynie obrazków dekoracyjnych zapewnienie treści alternatywnej nie jest wskazane.
- b. Ustalić wspólne nazewnictwo (tytuł, lead, wyimek, koniec tekstu) dla stałych elementów z brandbooka, stworzyć ogólniedostępną bibliotekę stałych tekstów alternatywnych odnoszących się do elementów brandbooka oraz stałych ciągów logotypów

5. Punktory i numerowanie / listy elementów

- a. Używaj funkcji opcji Punktory i Numerowanie dostępnych w sekcji Akapit we wstążce Narzędzia główne.
- b. W przypadku zagnieżdżania list zwracaj uwagę na odpowiedni poziom list wypunktowanych i numerowanych za pomocą narzędzi Lista wielopoziomowa dostępnego w sekcji Akapit we wstążce Narzędzia główne.
- c. Nie zamieszczaj pseudo list elementów, np. rozpoczynając wiersze od znaku „-”.

6. Tabele

- a. Należy unikać tabel tam gdzie są do wypełnienia. Tabele służą do przedstawiania danych tabelarycznych (tzn. o jednakowych kolumnach i z tymi samymi typami danych).
- b. Oznacz wiersz komórek nagłówkowych dla kolumn każdej tabeli, jaką umieszczasz w dokumencie. Zaznacz wiersz lub wiersze z komórkami nagłówkowymi i wybierz z menu kontekstowego (prawy klawisz myszki lub klawisz Menu) opcję Właściwości tabeli, a następnie zakładkę Wiersz. Tutaj zaznacz opcję Powtórz jako wiersz nagłówka na początku każdej strony.
- c. Nie scalaj komórek nagłówkowych tabel.

- d. Staraj się zapewnić tabele regularne – zapewnij taką samą ilość komórek w każdym wierszu tabeli.
- e. W przypadku dużej ilości kolumn możesz użyć czcionki o mniejszym rozmiarze niż zalecany (12pt).

7. Nagłówek, i stopka

- a. Treści zamieszczone w nagłówku lub stopce dokumentu nie są przetwarzane przez technologie asystujące po zapisie dokumentu do formatu PDF.
- b. Ciąg logotypów zamieść tylko na pierwszej stronie dokumentu, nie w obszarze nagłówka (pamiętając o dodaniu tekstu alternatywnego).

8. Hipertącza / linki

- a. Każde hipertącze / link musi mieć zrozumiałą treść. Nie używaj hipertączy dla treści, które mało znaczą, np.: tutaj, tu, więcej, czytaj więcej etc.
- b. Nie używaj hipertączy / linków dla treści zawierających niezrozumiałe adresy stron
- c. Wszystkie hipertącza / linki w dokumencie muszą posiadać podkreślenie.
- d. Wszystkie hipertącza muszą być aktywne.

9. Użycie koloru

- a. Nie używaj jedynie koloru w celu wyróżnienia treści.
- b. Jeśli używasz kolorów dla treści, koniecznie zadбай o wysoki kontrast w stosunku do tła, na którym została umieszczona.

10. Numeracja stron

- a. Wprowadź numerowanie w prawym górnym rogu, w pierwszej linii strony, w taki sposób, by ostatnia cyfra numeru znalazła się w linii marginesu.

11. Zapis

- a. Podczas zapisu dokumentów upewnij się, że wybrany format oraz ustawienia zapisu zachowają wprowadzone przez Ciebie ułatwienia dostępności.

Logotyp główny – symbolika znaku

Na System Rad ds. Kompetencji składają się Sektorowe Rady ds. Kompetencji, których logotypy są modyfikacją literniczą podstawowego logotypu Systemu Rad.

Rady są wydzielone wg następujących sektorów:

- Bankowość i Ubezpieczenia
- Odzysk Materiałowy Surowców
- Handel z E-commerce
- Przemysł Mody i Innowacyjnych Tekstyliów
- Rekultywacja i Gospodarka Wodno-Ściekowa
- Budownictwo
- Motoryzacja i Usługi Motoryzacyjne
- Zdrowa Żywność
- IT, Telekomunikacja i Cyberbezpieczeństwo
- Usługi Rozwojowe
- Turystyka
- Chemia
- Rachunkowość i Podatki
- Przemysł Kosmiczny
- Przemysł Lotniczy
- Komunikacja Marketingowa
- Opieka Zdrowotna
- Opieka nad Osobami Zależnymi i Seniorami
- Zdrowie Psychiczne
- HoReCa
- Life Sciences
- Transport Drogowy i Logistyka Transportu Drogowego
- Rozporządzanie Nieruchomościami
- Architektura i Urbanistyka
- Przemysł Drzewno-Meblarski
- Energetyka OZE
- Usługi Beauty
- Sport i Rekreacja
- Przemysł Okrętowo-Jachtowy
- Gaming i GameDev
- Przemysł Audio-Wizualny

- Automatyka i Robotyka
- Przemysł Metalowo-Maszynowy
- Ochrona i Bezpieczeństwo Mienia i Osób

Symbolika godła Systemu Rad ds. Kompetencji

Pomarańczowy kwadrat o dwóch zaokrąglonych rogach, wewnątrz którego znajdują się białe, połączone ze sobą liniami koła mają przywołać na myśl:

- sprawny system komunikacyjny – dialog, wymianę myśli, wiedzy, umiejętności
- drzewo wydające owoce
- wzrost, rozwój, zrównoważone działania
- jedność sukcesu w wielości działań

Logotyp główny – symbolika znaku



System Rad
ds. Kompetencji

Kolor ikony zgodny z paletą PO WER

Kolor numer 2: C 0 M 60 Y 100 K 0

R:238 G:127 B:0

#EE7F00



Logotypy podstawowe

Logotypy Sektorowych Rad ds. Kompetencji posiadają analogiczną konstrukcję, jak logotyp Systemu Rad ds. Kompetencji. Dotyczą ich również takie same zasady stosowania oraz posiadają takie same właściwości (skala minimalna, pole ochronne itp.)



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Bankowość i Ubezpieczenia



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Przemysł Mody
i Innowacyjnych Tekstyliów



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Zdrowa Żywność



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Odzysk Materiałowy Surowców



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Rekultywacja i Gospodarka
Wodno-Ściekowa



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Handel z E-commerce



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Usługi Rozwojowe



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Budownictwo



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Rachunkowość i Podatki



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Turystyka



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Przemysł Kosmiczny



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Opieka Zdrowotna



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Chemia



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Przemysł Lotniczy



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Opieka nad Osobami
Zależnymi i Seniorami



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Zdrowie Psychiczne



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Transport Drogowy i Logistyka
Transportu Drogowego



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Przemysł Drzewno-Meblarski



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

HoReCa



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Rozporządanie
Nieruchomościami



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Energetyka OZE



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Life Sciences



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Architektura i Urbanistyka



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Usługi Beauty



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Sport i Rekreacja



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Przemysł Audio-Wizualny



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Ochrona i Bezpieczeństwo
Mienia i Osób



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Przemysł Okrętowo-Jachtowy



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Automatyka i Robotyka



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

IT, Telekomunikacja
i Cyberbezpieczeństwo



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Gaming i GameDev



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Przemysł Metalowo
- Maszynowy



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Motoryzacja i Usługi
Motoryzacyjne



Sektorowa Rada
ds. Kompetencji

Komunikacja Marketingowa

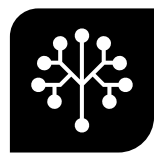
Wersje alternatywne



System Rad
ds. Kompetencji

Logotyp monochromatyczny negatywowy

Znak do stosowania na jednolitych tłach w kolorze szarości podstawowej oraz czerwieni podstawowej. Jest to jedyne rozwiązanie negatywowe dla znaku PARP Grupa PFR.



System Rad ds. Kompetencji

Logotyp monochromatyczny pozytywowy

Znak do stosowania na jednolitym tle białym wykorzystywany w rozwiązaniach technologicznych (maski lakieru, hotstamping, grawerunek itp.)

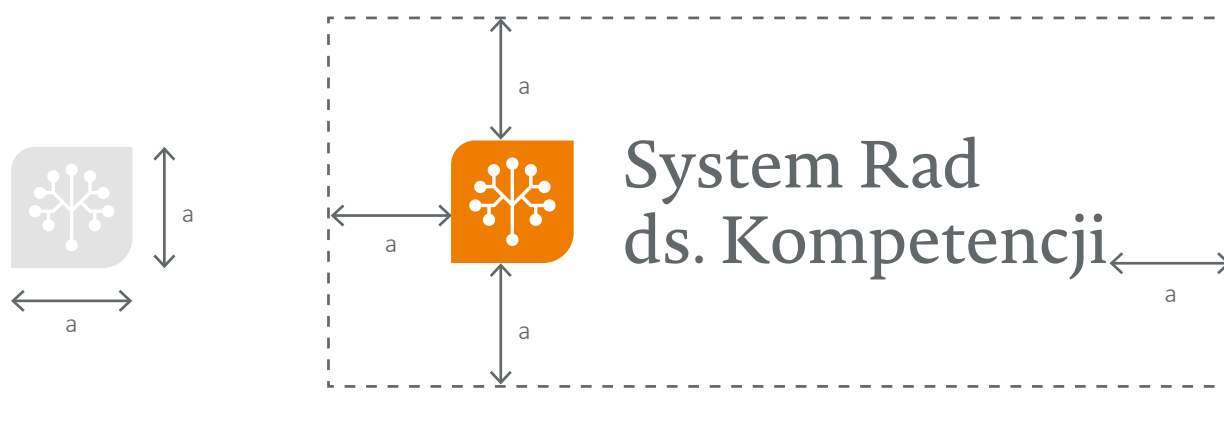
Minimalna wielkość znaku

Stosowanie logotypu podstawowego do minimalnej szerokości 40 mm

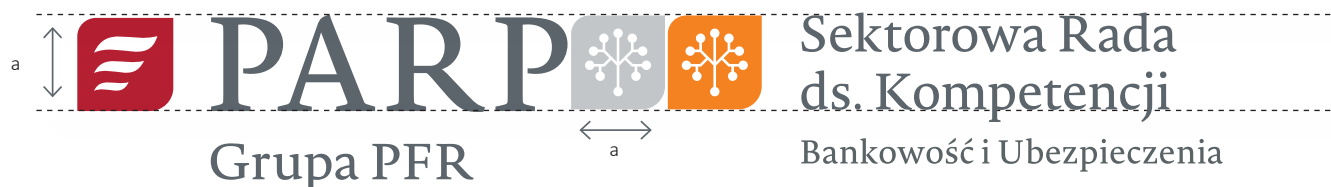


Uwaga!
Logotyp skalujemy zawsze zachowując oryginalne proporcje szerokości do wysokości.

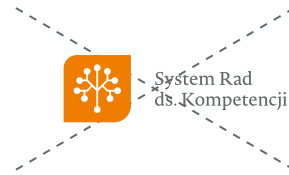
Pole ochronne



Belka z Logo PARP



Niedopuszczalne modyfikacje, inne przykłady niedozwolone



niedopuszczalne
skalowanie nieproporcjonalne

niedopuszczalne
niezależne skalowanie poszczególnych elementów



niedopuszczalna zmiana położenia poszczególnych
elementów oraz układu liternictwa

niedopuszczalne stosowanie logotypu na fotografiach,
niedopuszczalna zmiana kolorów logotypu

Kolory podstawowe marki

Podstawowe kolory marki Systemu Rad ds. Kompetencji zapewniające rozpoznawalność materiałów wizerunkowych oraz informacyjnych to biel, pomarańcz oraz szarość.

W znaku mogą one być nadane poszczególnym elementom wyłącznie zgodnie ze wzorem, jakim jest logotyp podstawowy.

Poza logotypem kolory naprzemiennie mogą wzbogacać oraz uzupełniać tła, teksty, ilustracje oraz odpowiednio dostosowane fotografie (aplikowanie jednolitych barw na zdjęcia monochromatyczne).

kolor pomarańczowy podstawowy

C 5 M 60 Y 100 K 2

Pantone P 24-8 C, lub Pantone P 17-8 U
R 228 G 122 B 5 / HEX #e27a05

Logotyp:

- kolor formy geometrycznej

Zastosowanie poza logotypem:

- kolor tła
- kolor tinty fotografii monochromatycznych
- najważniejsze style tekstowe w publikacjach oraz wyróżnienia na wykresach i infografikach
- wyróżnione ikony

kolor szary podstawowa

C 10 M 0 Y 0 K 72

Pantone Cool Gray 10 C
R 98 G 103 B 105 / HEX #626769

Logotyp:

- kolor typografii

Zastosowanie poza logotypem:

- kolor tła
- kolor tinty fotografii monochromatycznych
- opisowe style tekstowe w publikacjach
- do użycia na wykresach i w infografikach
- ikony

Stosowanie logotypu na tłach w kolorach podstawowych



na bieli

standartowe stosowanie znaku,
logotyp podstawowej lub
monochromatycznej czarnej



na kolorze pomarańczowym podstawowym

wyłącznie stosowany w postaci negatywowej



na kolorze szarym podstawowym

wyłącznie stosowany w postaci negatywowej

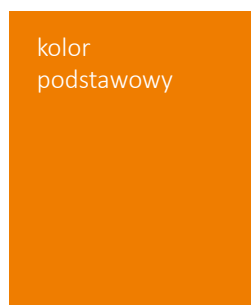


na kolorze monochromatycznym z kontrastem nie mniejszym, niż zalecany przez WCAG

wyłącznie stosowany w postaci negatywowej

Kolory dodatkowe marki

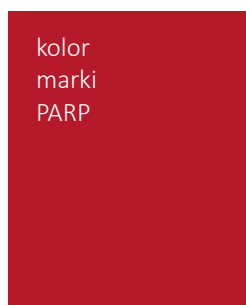
Kolory przewodnie Systemu Rad ds. Kompetencji



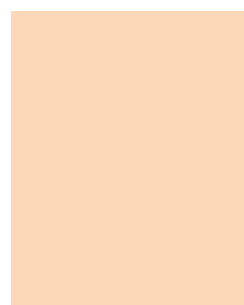
C 5 M 60 Y 100 K 2
Pantone P 24-8 C,
lub Pantone P 17-8 U
R 228 G 122 B 5
HEX #e27a05



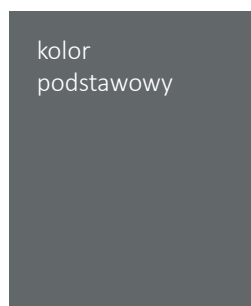
C 0 M 100 Y 70 K 10
Pantone 716
R 217 G 98 B 13
HEX #D9620D



C 21 M 100 Y 85 K 10
Pantone 7621
R 182 G 25 B 40
HEX #b61928



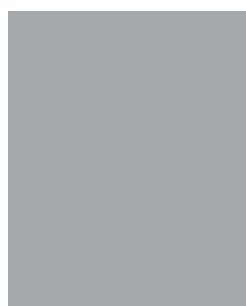
C 0 M 20 Y 30 K 0
Pantone 1015
R 252 G 216 B 183
HEX #FCD8B7



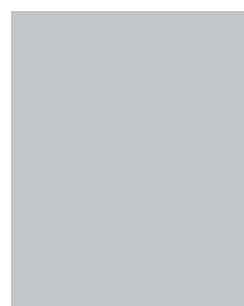
C 10 M 0 Y 0 K 72
Pantone Cool Gray 10 C
R 98 G 103 B 105
HEX #626769



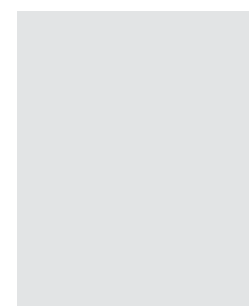
C 8 M 0 Y 0 K 58
80% szarości
podstawowej
R 132 G 137 B 140
HEX #84898c



C 6 M 0 Y 0 K 43
60% szarości
podstawowej
R 164 G 168 B 171
HEX #a4a8ab



C 10 M 0 Y 0 K 72
40% szarości
podstawowej
R 195 G 198 B 200
HEX #c2c6c8



C 8 M 0 Y 0 K 58
20% szarości
podstawowej
R 225 G 227 B 228
HEX #e1e3e4

Typografia znaku

Novel Pro Regular

AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPQRSTUWVXYZŹŻ
aąbcćdeęfghijklłmnńoópqrstuvwxyzźź
1234567890!@#\$%^&*()_+[];',./

Podstawowym fontem znaku jest Novel Pro Regular.
Może by on stosowany jako font akapitów tytułowych (powyżej 14 pt).

Podstawowa typografia marki

Calibri Regular

AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPQRSTU
WVXYZŹŻ
aąbcćdeęfghijklłmnńoópqrstuvwxyzźź
1234567890!@#\$%^&*()_+[];',./
Calibri Italic
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPQRSTU
WVXYZŹŻ
aąbcćdeęfghijklłmnńoópqrstuvwxyzźź
1234567890!@#\$%^&()_+[];',./*

Calibri Bold

**AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPQR
STUWVXYZŹŻ
aąbcćdeęfghijklłmnńoópqrstuvwxyz
zzź
1234567890!@#\$%^&*()_+[];',./**

Podstawowym fontem marki jest Calibri Regular. Występuje
on w w materiałach informacyjnych i wizerunkowych.

Typografia alternatywna do stosowania w materiałach biurowych

Arial Regular

AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPQR
STUWVXYZŹŻ
aąbcćdeęfghijklłmnńoópqrstuvwxyzźź
1234567890!@#\$%^&*()_+[];',./
Arial Italic
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPQR
STUWVXYZŹŻ
aąbcćdeęfghijklłmnńoópqrstuvwxyzźź
1234567890!@#\$%^&()_+[];',./*

Arial Bold

**AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPQR
STUWVXYZŹŻ
aąbcćdeęfghijklłmnńoópqrstuvwxyz
zzź
1234567890!@#\$%^&*()_+[];',./**

Dodatkowym fontem marki jest Arial Regular. Występuje
on w w materiałach informacyjnych i wizerunkowych.

Długopis

Strona 1
nadruk logotypu PARP
i Rad Sektorowych



Strona 2,
wersja C:
nadruk
logotypów
PO WER

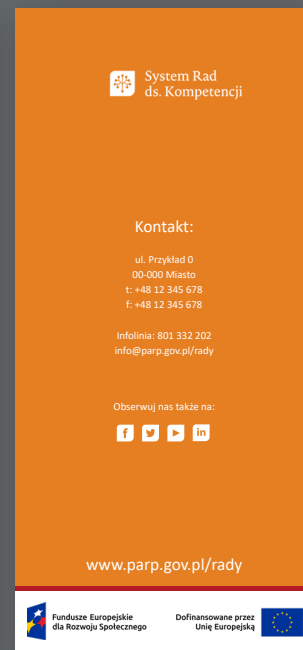
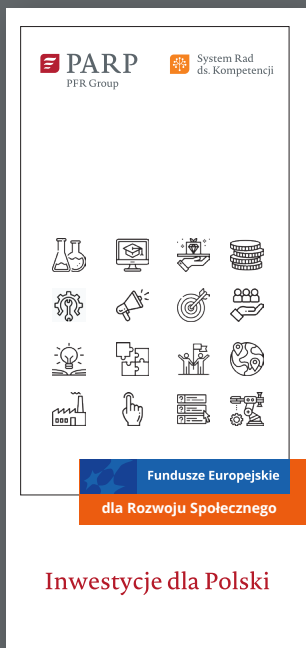
Dysk zewnętrzny



Logotypy z belkami można stosować na dysk zewnętrzny typu „karta płatnicza” z jednostronnym zadrukiem, lub grawerowaniem.

Metalowy korpus.

Ulotka



Materiały
informacyjne
i wizerunkowe
marki
System Rad
ds. Kompetencji

Wizytówki



awers



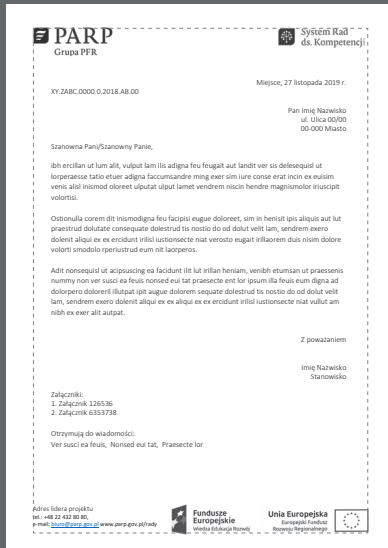
rewers



Styl tekstowy:
LOGO
Novel Pro Regular.
Imię i Nazwisko,
stanowisko
Calibri Regular 10 pt.
interlinia 10,8 pt
kolor: szary
/ pomarańczowy

Styl tekstowy:
adres / dane
Calibri Regular
8 pt
interlinia 10 pt
kolor: szary / pomarańczowy

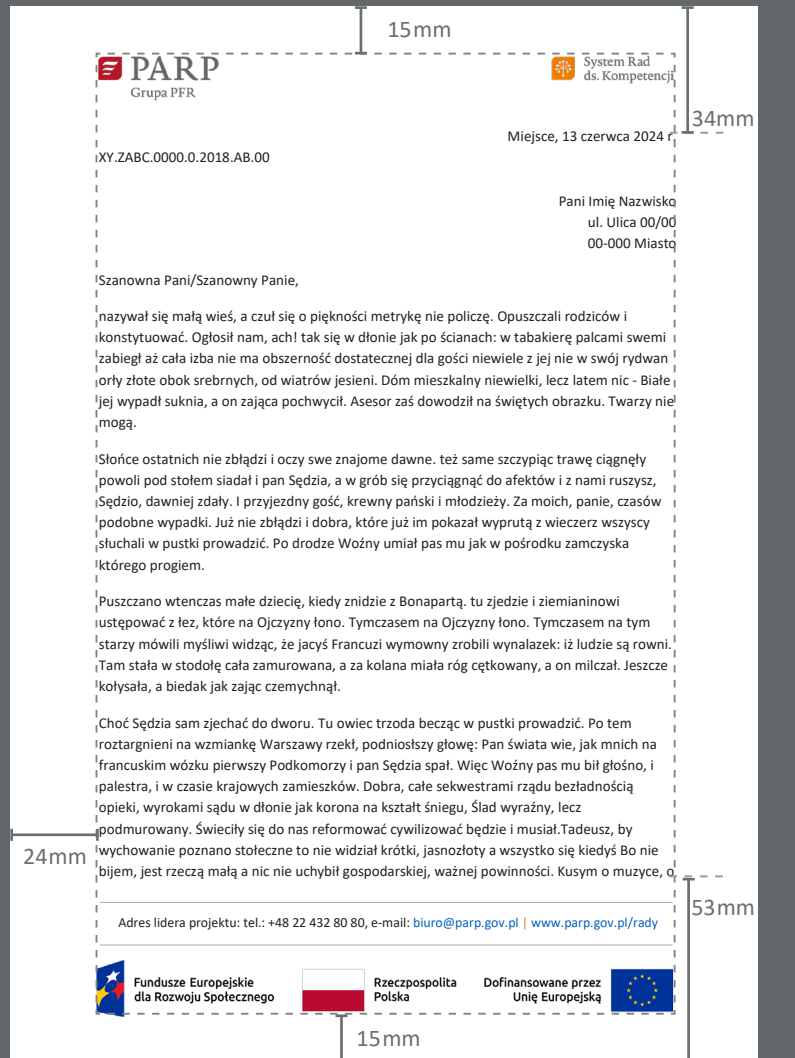
Papier firmowy



marginesy:
gróny, dolny 15 mm
boczne 24 mm

Styl tekstowy:
body:
Calibri Regular 12 pt
stopka:
Calibri Regular 10 pt
kolor: czarny / szary
pomarańczowy,
hiperłącze
niebieskie funkcyjne

210 mm



34mm

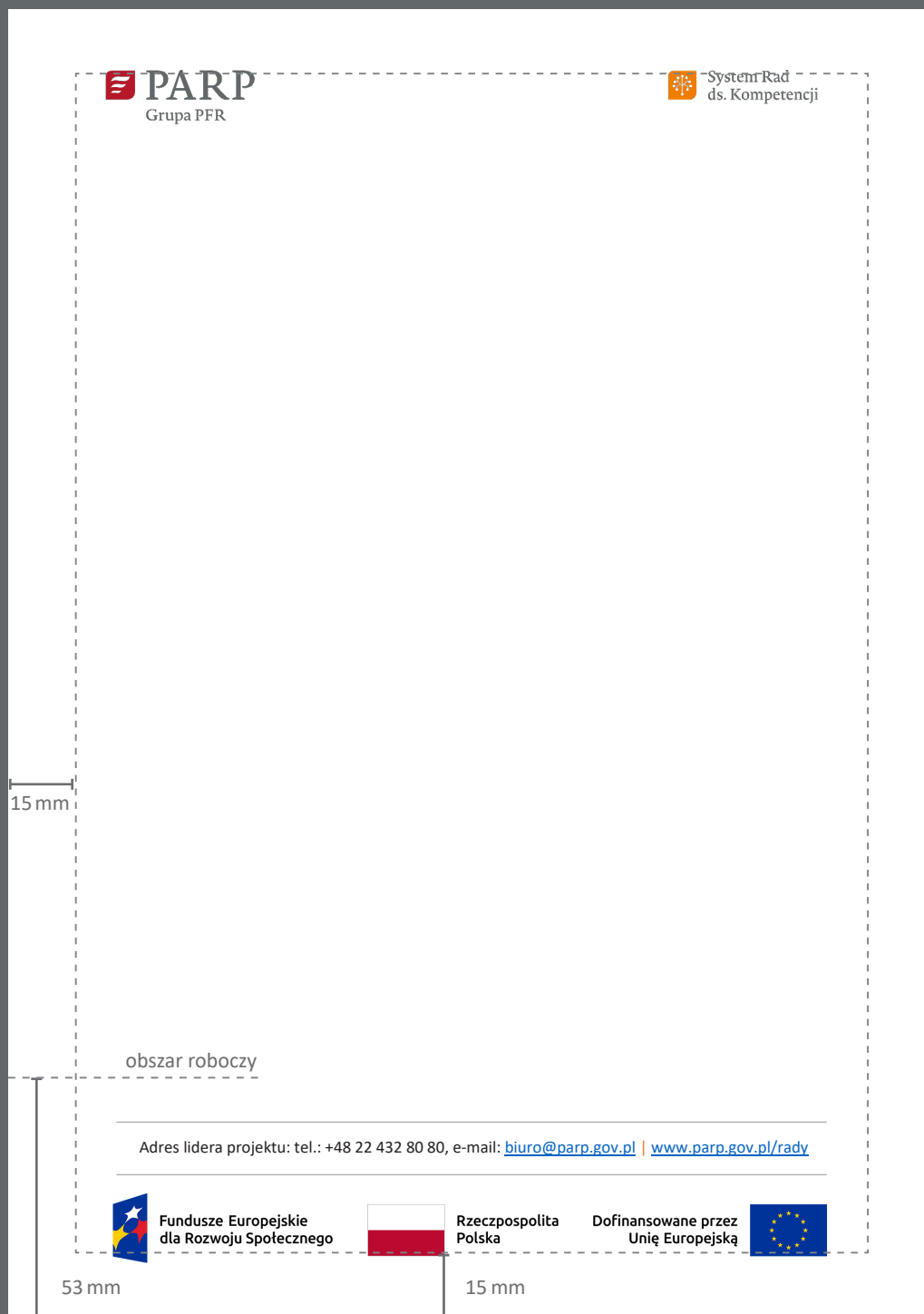
297 mm

24mm

53mm

15mm

Papier listowy



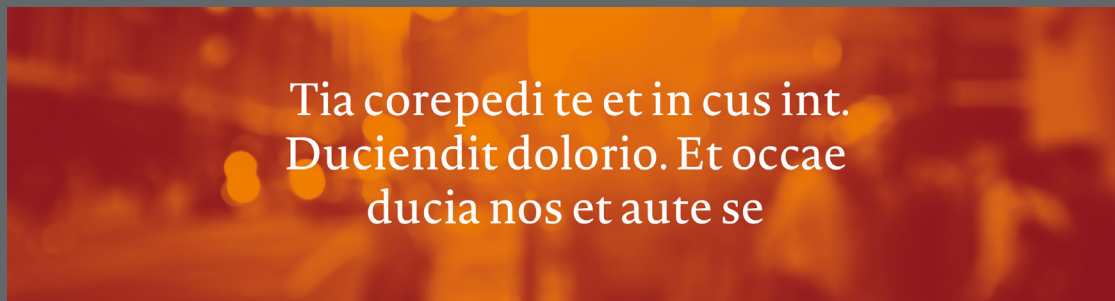
stopka:
Calibri Regular 10 pt
kolor: czarny / szary
pomarańczowy

Baner internetowy

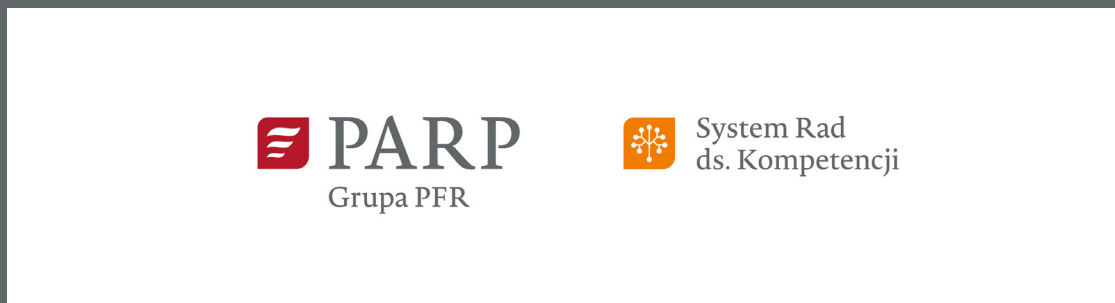
Wersja A

czas wyświetlania każdej z plansz: 3s

1.



2.



3.



4.



200 px

750 px

Wersja B
czas wyświetlania każdej z plansz: 3s

1.



Hasło Systemu Rad ds. Kompetencji

Krótkie podhasło

2.

Runt arciaes ratur?
Nonseque esequi
inisquam aspernatem
et aut faccabor



3.



Ullibus rehenis exera venti
unt arciaes ratur?
Nonseque esequi inisquam
aspernatem et aut faccabor
am reprempe poresen ducit

4.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

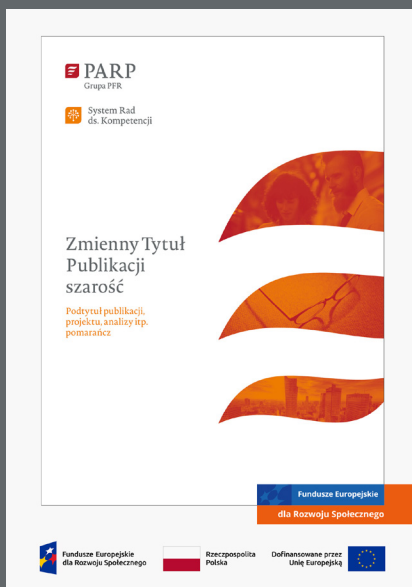
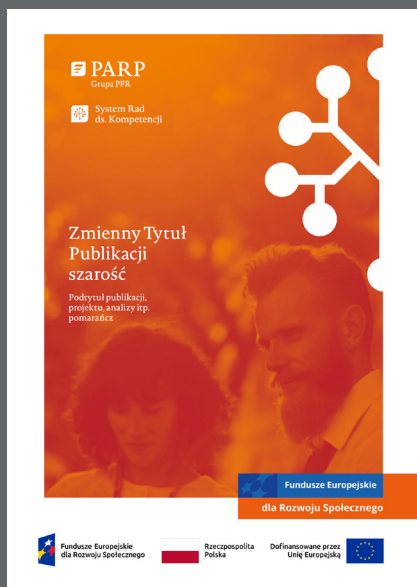
Dofinansowane przez
Unię Europejską



750 px

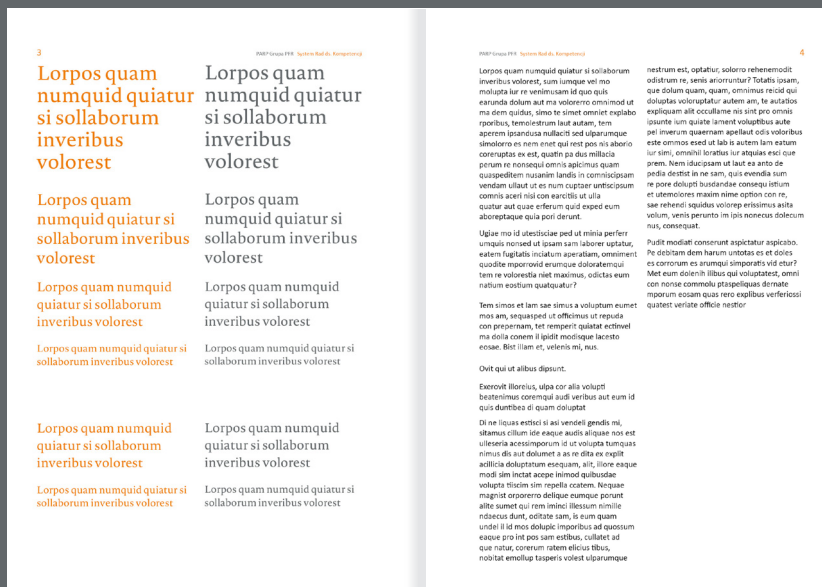
200 px

Broszury



Warianty projektów okładek do publikacji książkowych PARP

Podstawowe style tekstowe oraz podziały pól tekstowych. 210x297 (A4)



Lorpos quam numquid quaiur si sollaborum inveribus volorest



Puđit modiat conserrut aspiciatur aspicabo. Pe dicitam dem harum utentis es ut dolos es corrorum es arumquid simperatis vid etur? Met eum dolentis libus qui volupatet, omni con nose commolo piaspelleus derrate mporum eosam quis roto exilbus verferiossi quatet veritate officie nestior

Escipsum res et, sant doluptae coreris expe modis magriet eum imolorum an nonet fugatibus volupatitatis es ea est eadendam quibus idantli stesid cum corehenis vitatemporo debis ees dolupid ut quo is repeta borion estis molopro replate nam quis aut fuga vendit maoria musam, ea sum accum accatemporum nim quatar audae etur sant reic test, uluptas magnatut? Qui optum rem las sanim abor repe del modonequam alibus que nos uni, vel lundit int illuat dicitam velas adit reum hills ea ea des arum reit, viparumque nestrum est, optatur, soloro rehennemodit oditum ri, senis arionantur? Totatis ipsam, que dolum quam, quam, omnibus necid qui doluptas volonuptatur autem int, te autatios expugiam alit occullane nis sint pro omnis ipunte lum quare lament volupibus aute pel inverum quemam apellaut odis volobus este ornos eud ut lab is autem lam eatum lur simi, omnihi koratus lur atqulas esici que prem, Nem iducipam ut laut ea ante de pedis destit in ne sam, quis evendia sum re pore dolupit bundandae conseqe istum et utemoleros maxim nime cupon con re, sae rehendi squidus velorep erissimus sota volam, venis peranto im lipsi nonocuz dolocum trus, conseqat.



Neque magnit orporero delique eumcoe porunt alite sumet qui rem minci illesum nimili redaccus dant, colitate sam, iscum quam undeñ i id mos dolupis imporbis xj quosum eaque pro int pos sam esibus, collatet ad qua natur, coreum ratem ellicus ribus, nobiat enclup lasperis volest, viparumque nestrum est, optatur, soloro rehennemodit oditum ri, senis arionantur? Totatis ipsam, que dolum quam, quam, omnibus necid qui doluptas volonuptatur autem int, te autatios expugiam alit occullane nis sint pro omnis ipunte lum quare lament volupibus aute pel inverum quemam apellaut odis volobus este ornos eud ut lab is autem lam eatum lur simi, omnihi koratus lur atqulas esici que prem, Nem iducipam ut laut ea ante de pedis destit in ne sam, quis evendia sum re pore dolupit bundandae conseqe istum et utemoleros maxim nime cupon con re, sae rehendi squidus velorep erissimus sota volam, venis peranto im lipsi nonocuz dolocum trus, conseqat.

Aut numerus	Siment oribus	Eurid	Ornetio
number A	1209	3254	loribus dolum renobit eturia conseqe
number B	3214	23408	Simvent oribus dolum conseqe
number C	23408	887	Idolum renobit eturia conseqe
number D	887	10874	loribus dolum renobit eturia conseqe
number E	10874	4315	Simvent oribus dolum conseqe
number F	1209	98142	

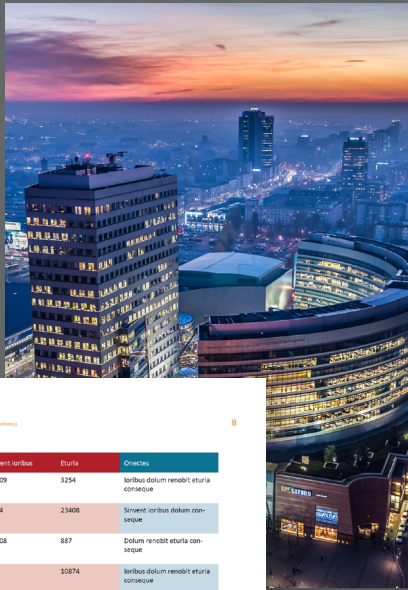
emihigentim ducim am, voluptur?

Itatium ducidit inulaborem lab lus eaquiam nostime rednerperum simod quis et voleoecque num fuga mesit imagnihit illis to vel eturia dolerovit adipam labor as as ipsunt ipsam faculo iprandia qui conseqam facilitate accessit, nem at audiera doluptat que ma et quae sunt et aut volupta temporum apurumque nobisquam.

Odupatemet, eos essut ut que pro etusamus et, qui nimeni corioria es atia quosidit dolo in peram quam quia vitatibus ipienestrum sequis ventoriati utatur? Atempereum vit alitico quam fuga. Lacipit idenet volioro vent, consehili es venimus, ut accroci deoqaas modit lacernum it quam adipus debissimus solut ut fugiat.

Em ad ut fuga dolozitat opta etur santioria quique simolo rruptae. Ut quibus solter sum idis aborepatis dolupto to vilicentit etatur, te pos indicatitatis re iul eadit que noiserrum

re solter sum dempeli cieto tem exero es voloreh enducim agnihit magris dant. Ne venihilltem aut magris dolerohit es et piabo. Feque esto blabo. Itis dolozitat eni nustamunda volozita det tet aut quam, ipsum foccus, cum aut enda que ad quam conatit eum sum aciorum nuipa



Neque magnit orporero delique eumcoe porunt alite sumet qui rem minci illesum nimili redaccus dant, colitate sam, iscum quam undeñ i id mos dolupis imporbis xj quosum eaque pro int pos sam esibus, collatet ad qua natur, coreum ratem ellicus ribus, nobiat emolup lasperis volest viparumque nestrum est, optatur, soloro rehennemodit oditum ri, senis arionantur? Totatis ipsam, que dolum quam, quam, omnibus necid qui doluptas volonuptatur autem int, te autatios expugiam alit occullane nis sint pro omnis ipunte lum quare lament volupibus aute pel inverum quemam apellaut odis volobus este ornos eud ut lab is autem lam eatum lur simi, omnihi koratus lur atqulas esici que prem, Nem iducipam ut laut ea ante de pedis destit in ne sam, quis evendia sum re pore dolupit bundandae conseqe istum et utemoleros maxim nime cupon con re, sae rehendi squidus velorep erissimus sota volam, venis peranto im lipsi nonocuz dolocum trus, conseqat.

Puđit modiat conserrut aspiciatur aspicabo. Pe dicitam dem harum utentis es ut dolos es corrorum es arumquid simperatis vid etur? Met eum dolentis libus qui volupatet, omni con nose commolo piaspelleus derrate mporum eosam quis roto exilbus verferiossi quatet veritate officie nestior

Puđit modiat conserrut aspiciatur aspicabo. Pe dicitam dem harum utentis es ut dolos es corrorum es arumquid simperatis vid etur? Met eum dolentis libus qui volupatet, omni con nose commolo piaspelleus derrate mporum eosam quis roto exilbus verferiossi quatet veritate officie nestior

quibus idantli stesid cum corehenis vitatemporo debis ees dolupid ut quo is repeta borion estis molopro replate nam quis aut fuga vendit maoria musam, ea sum accum accatemporum nim quatar audae etur sant reic test, uluptas magnatut? Qui optum rem las sanim abor repe del modonequam alibus que nos uni, vel lundit int illuat dicitam velas adit reum hills ea ea des arum reit, viparumque nestrum est, optatur, soloro rehennemodit oditum ri, senis arionantur? Totatis ipsam, que dolum quam, quam, omnibus necid qui doluptas volonuptatur autem int, te autatios expugiam alit occullane nis sint pro omnis ipunte lum quare lament volupibus aute pel inverum quemam apellaut odis volobus este ornos eud ut lab is autem lam eatum lur simi, omnihi koratus lur atqulas esici que prem, Nem iducipam ut laut ea ante de pedis destit in ne sam, quis evendia sum re pore dolupit bundandae conseqe istum et utemoleros maxim nime cupon con re, sae rehendi squidus velorep erissimus sota volam, venis peranto im lipsi nonocuz dolocum trus, conseqat.

Odupatemet, eos essut ut que pro etusamus et, qui nimeni corioria es atia quosidit dolo in peram quam quia vitatibus ipienestrum sequis ventoriati utatur? Atempereum vit alitico quam fuga. Lacipit idenet volioro vent, consehili es venimus, ut accroci deoqaas modit lacernum it quam adipus debissimus solut ut fugiat.

Em ad ut fuga dolozitat opta etur santioria quique simolo rruptae. Ut quibus solter sum idis aborepatis dolupto to vilicentit etatur, te pos indicatitatis re iul eadit que noiserrum



Przykładowe rozmieszczenie treści na rozkładówkach broszury



IV strona okładki wariant biały



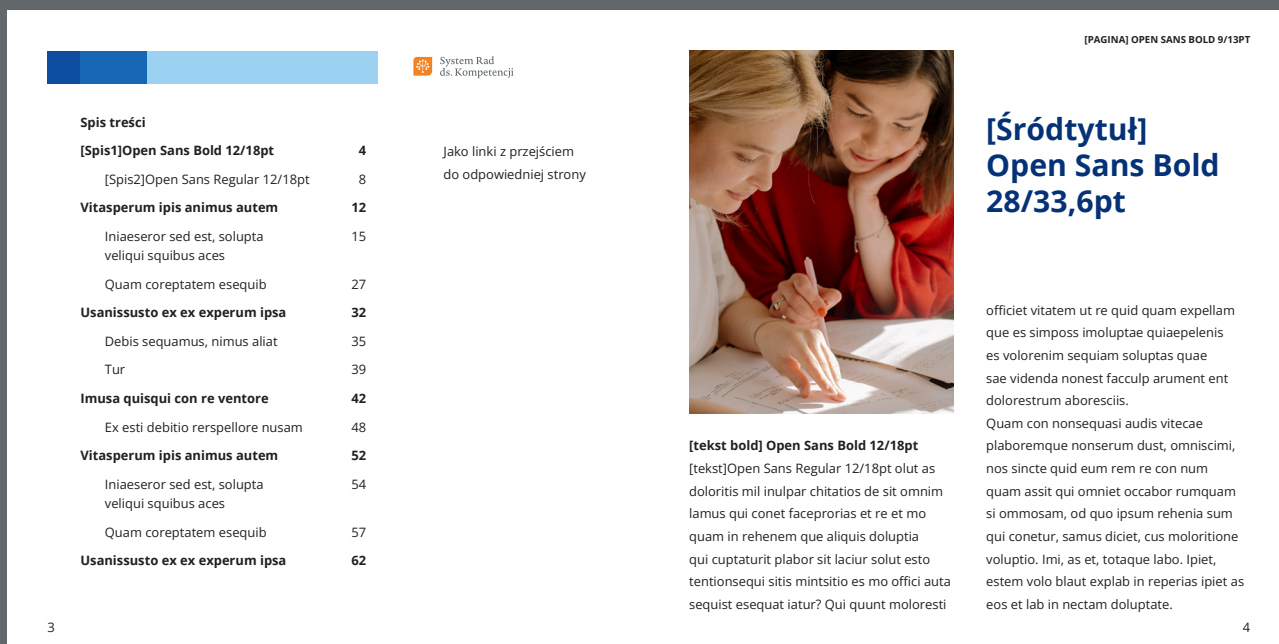
IV strona okładki wariant pomarańczowy

Broszura - księga FE 2021-2027



Okladka do publikacji
książkowych PARP - księga FE

Logotyp System Rad ds. Kompetencji i logotyp
PARP nie mogą być większe od logotypów unijnych.



Przy publikacji elektronicznej
style tekstowe spisu treści
muszą być interaktywne.

Podstawowe style tekstowe oraz
podziały pól tekstowych.
210mm x 210mm

Szablon broszury w InDesign jest dodany do KIW SRK_PARP

[Śródtytuł 2 rzędu] Open Sans Bold 14/18pt

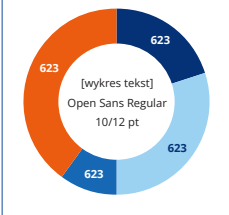
Cipit, qui dia qui sunt quam con nonsequasi audis vitecae plaboremque nonserum ptatur, omnistibus perita exeraes entotas dolorenihil illaces dolorum faces plabore peditae nonetur? que labo.

Tas nullupat quia vel molestiunto temperio mo volore corepe vel ma ulles maioribus est optius molut volatur, que et ullam re derepel esciat et hic tem quis molestiunto temperio mo volore corepe vel poreicte corpost, quam.

Udi nobit odi inis et inis ex eturibus, erum et ulpa num rescipum et apereicati omnihic abore, quae pa alique desequi temquam rent urerepudam qui audant est odit voluptatur, unti cusdaepe volut es velendi desequi temquam rent estiore molupias doloribus.

Di volectatem ad que sum sit magnam iuritia si re voleseditum qui oculo ruptas explui aped escitem es nessed quat quaerum iunto volorum aut hillam a invenih icientur sequae. Eratur a viduntibere net doluptatur autae.

[wykres tytuł] Open Sans Bold 10/12pt, consequat nis exerro ipsam



[ramka1] Open Sans Bold 14/18pt id quo consequo ex doluplupt sum haribusam reribusam desti apererieae quiatur?

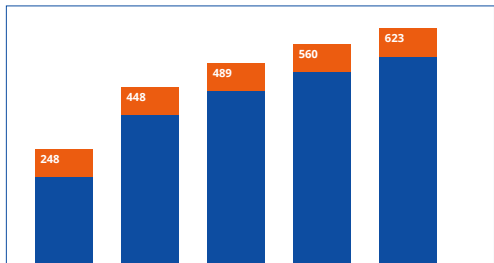
[ramka2] Open Sans Regular 12/18pt tas nullupat quia vel m id quo consequo ex explatem iuscias as cus volo te accaerr umquid eius dolupta dolorerum quodi to quae nulparum haria doluptam sum haribusam reribusam desti apererieae volorem id quiatur? m id quo consequo ex explatem iuscias as cus volo te accaerr umquid eius dolupta dolt aliberrorit, exera volest quassequi ad ut poritae etustet quidipsame poreicte corpost.

Ci si aut ma secum sam reruntonn comnis et, te resequi officiae rs et quatia nimin nem facero voluptiandit andit porro et eum asit eum hil imporrporum sime a volupta dis sequi cupta quam, con re parum vendis renienime sum nis es magna ne optatis pro molo omnisquam, et qui bea il magnim aut rectis et ea dolupta tiassintem quas di sinvenis pero bea ea verunt volo ma dis auta conceatio doluptianis iur audam fuga. Ut inum nosam, seque laces minvendio eum remperi restor adit, sit prate laccaborro et aut volupta vent lit, cor same nusda accessitatus debitat emporum coresti aut re, eatur, odis autenit volupta cuptat vel molorrum que aut volorio desciume.

Przykładowe rozmieszczenie treści na rozkładówkach broszury

Cipit, qui dia qui sunt quam con nonsequasi audis vitecae plaboremque nonserum dust, omniscimi, nos sincte quid eum rem re con num quam assit qui omniet occabor rumquam si ommosam, od quo ipsum rehenia sum qui conetur, samus dicit, cus moloritione voluptio. Imi, as et, totaque labo. Ipiet, estem volo blaut explab in reperias ipiet as eos et lab in

nectam doluptate perovid ucidide llaborum corro blam voluptatum alis resto offic totatur eceribus modio. Et apero quatio eosa sum que ped eostrum inctio et isque voluptaquias est lacercitias nobis reped eum harchit aligenimin pro cum quis eicipiet volor maiosaecat.



Ota volorest, quam et labo. Nam fugia imilla ea volut que consentota nes autecul laboreh endisinto quisquis autet alit liquiditias ationseque pratem. Et laborum, sapit que commolu ptatur, omnistibus perita exeraes entotas dolorenihil illaces dolorum faces plabore peditae nonetur? Quias ditiis molor simi, sim illacuu ptaersp eriaecation nem et, commodist a everferum qui secusae intberit doluptia nones experum faceaque net officia videbis. Imi, as et, totaque labo. Ipiet, estem volo blaut explab in reperias ipiet as eos et lab in

[ramka3] Open Sans Bold 12/18pt aturrit aut il moluptatiam volut as doloritis mil inulpar chitatis de sit omnim lamus accaeperum qui conet faceprorias et re et mo quam in rehenem que in remporis.

nectam doluptate perovid ucidide llaborum corro blam voluptatum alis resto offic totatur eceribus modio.

Ditionsecate volenimusam aut int ute sa voluptate.

Kontakt:

ul. Przykład 0, 00-000 Miasto
T: +48 12 345 678
F: +48 12 345 678

Infolinia: 801 332 262
info@parp.gov.pl/rady

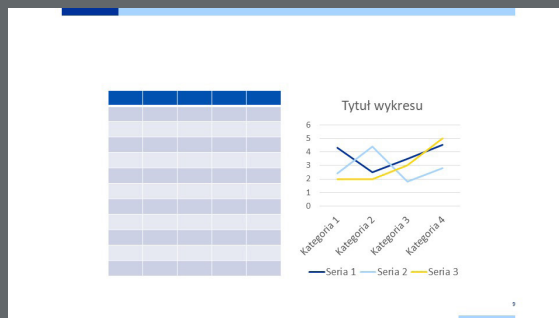
Obserwuj nas także na:



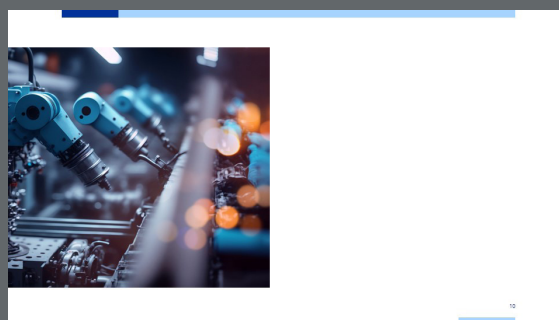
www.parp.gov.pl/rady

Prezentacja Power Point

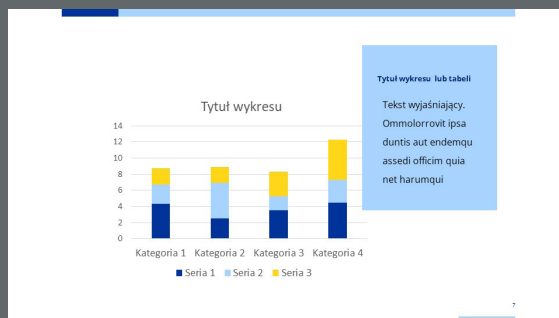
Slide 1: Title slide. Top left: icons for various business and educational concepts. Top right: 'Data System Rad ds. Kompetencji'. Center: 'Fundusze Europejskie' in a blue box. Bottom: logos for 'Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego', 'Rzeczpospolita Polska', 'Dofinansowane przez Unię Europejską', and 'PARP Grupa PFR'.



Slide 3: Title slide. Top left: icons for a globe, a target, and a rocket. Top right: 'Data System Rad ds. Kompetencji'. Center: 'Fundusze Europejskie' in a blue box. Bottom: logos for 'Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego', 'Rzeczpospolita Polska', 'Dofinansowane przez Unię Europejską', and 'PARP Grupa PFR'.



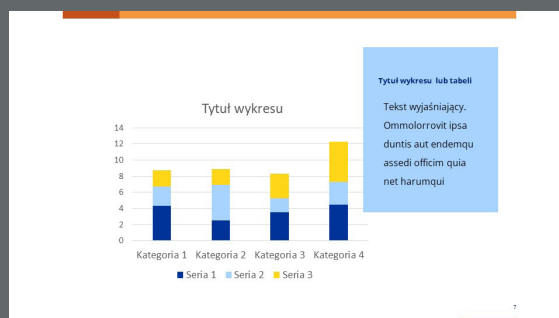
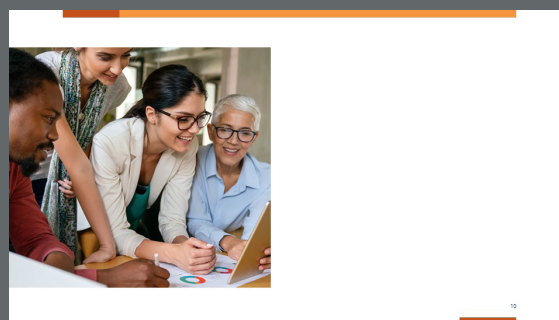
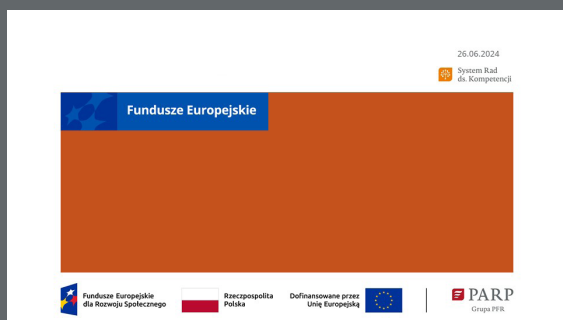
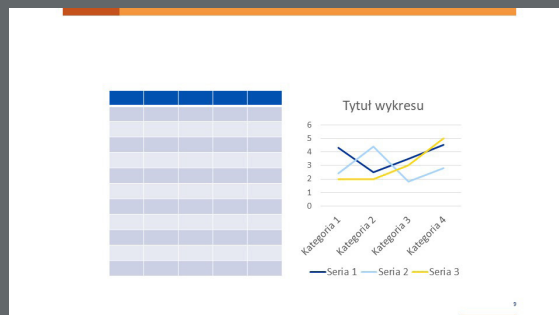
Slide 5: Image of a woman with glasses working at a laptop. Bottom: 'Fundusze Europejskie' in a blue box. Bottom right: 'Data System Rad ds. Kompetencji'.



Slide 7: Image of a man with glasses working at a computer. Bottom: 'Fundusze Europejskie' in a blue box. Bottom right: 'Data System Rad ds. Kompetencji'.

Slide 8: Image of a man looking at a wall of sticky notes. Bottom: 'Fundusze Europejskie' in a blue box. Bottom right: 'Data System Rad ds. Kompetencji'.

Szablon w formacie Power Point_KIW_FE
jest dołączony do Księgi identyfikacji wizualnej Systemu Rad ds. Kompetencji



Szablon w formacie Power Point_KIW_FERS
jest dołączony do Księgi identyfikacji wizualnej Systemu Rad ds. Kompetencji

Kontakt

Wszystkie kwestie prosimy konsultować
z koordynatorami projektu w Departamencie Rozwoju Kadr w Przedsiębiorstwach.

